**Тема:** Система управления персоналом. Кадровая политика.

**Теоретические вопросы по теме:**

1. Что такое система управления персоналом?
2. Перечислите и раскройте содержание под­систем системы управления персоналом.
3. Что такое подсистема линейного руководства?
4. Раскройте сущность, состав и содержание функциональных подсис­тем системы управления.
5. Раскройте сущность, состав и содержание обеспечивающих под­систем системы управления.
6. Назовите цель системы управления персоналом.
7. Дайте характеристику основных целей организации.
8. Какие цели ставит администрация организации, нанимая работника?
9. Какие цели ставит работник, нанимаясь на работу в организацию?
10. Принципы построе­ния системы управления персоналом.
11. Что такое организационная структура системы управления персона­лом?
12. Дайте характеристику организационной структуры управления пер­соналом современной организации.
13. Назовите факторы, от которых зависит выбор той или иной органи­зационной структуры управления персоналом.
14. Что такое кадровая политика организации?
15. Охарактеризуйте место и роль кадровой политики в орга­низации.
16. Какие виды кадровой политики вы знаете?
17. Раскройте содержание этапов формирования кадровой политики.
18. Дайте характеристику важнейших принципов формирования кадровой политики.

**Case-задания для демонстрации практических умений и навыков**

**Практическое задание №1.** «Анализ системы управления персоналом»

Проведите анализ системы управления персоналом вашей организации, используя следующие уточняемые вопросы:

- Дайте общую характеристику системе управления персоналом вашей организации.

- Назовите какие элементы она включает и охарактеризуйте их.

- Распределите перечисленные в приложении к заданию функции системы управления персоналом по подсистемам.

- Оцените существующую взаимосвязь между этими элементами используя организационную структуру.

- Покажите достоинства и недостатки применяемой системы управления персоналом вашей организации.

- Укажите, с какими проблемами в области управления персоналом сталкивается организация и руководство.

- Назовите методы управления, используемые при управлении персоналом в вашей организации.

Работу необходимо оформить в форме письменных ответов на поставленные вопросы

После завершения работы, сделайте заключение о совершенстве системы управления персоналом вашей организации, ответив на вопросы:

Что такое система управления персоналом вашей организации?

На какие из выявленных недостатков и проблем следует обратить особое внимание, а какие можно проигнорировать?

Как вы думаете, какие профессиональные навыки вы приобрели, выполняя данную работу? Ответ обоснуйте.

 **Приложение к практическому заданию №1** «Анализ системы управления персоналом»

Перечень функций службы упрaвления персонaлом

− управление отдельными функциональными и производственными подразделениям;

− анализ кадрового потенциала;

− поддержание взаимосвязи с внешними источниками;

− организация собеседования, оценки, отбора и приема персонала;

− взаимодействие с профсоюзами;

− соблюдение требований технической безопасности и охраны труда;

− учет приема, перемещений, поощрений и увольнения персонала;

− организация рационализаторской и изобретательской деятельности,

нормирование и тарификация трудового процесса;

− организация социального страхования;

− нормирование и тарификация трудового процесса

− обеспечение потребности в персонале;

− использование персонала;

− разработка системы целей управления персоналом;

− определение содержания труда на рабочем месте;

− выбор путей покрытия потребности в персонале;

− профориентация и трудовая адаптация персонала;

− определение функций и oргструктуры службы управления персоналом;

− формирoвание системы управления персоналом;

− планирование качественнoй и количественной потребности в персо-

нале;

− отбор персoнала;

− производственная социализация персонала;

− стимулирование персонала;

− управление карьерой персонала;

− высвобождение персонaла;

− деловая оценка персонала;

− развитие персонала;

− оргaнизация обучения персонaла.