

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА ФАРМАЦИИ

по специальности

33.08.02 УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА ФАРМАЦИИ

Является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 33.08.02 Управление и экономика фармации, одобренной ученым советом ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России (протокол № 8 от «02» апреля 2018 года) и утвержденной ректором ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России «02» апреля 2018 года

Оренбург

1. Методические рекомендации к лекционному курсу.

Модуль 1. Фармацевтический менеджмент.

Лекция № 1.

Тема: кадровый менеджмент фармацевтической организации, направления, кадровое планирование.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о кадровом менеджменте.

Аннотация лекции: лекция позволяет систематизировать знания о трудовом коллективе фармацевтической организации и его характеристиках (признаки, стадии (уровни) развития, функции, виды структур, групповая динамика, стиль работы трудового коллектива и социально-психологические процессы, в нем происходящие); об основных направлениях кадрового менеджмента.

Форма организации лекции: объяснительная.

Методы обучения, применяемые на лекции: наглядные, словесные.

Средства обучения:

- дидактические (презентация);
- материально-технические (мел, доска, мультимедийный проектор).

Лекция № 2.

Тема: трудовой договор. Порядок ведения трудовых книжек.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о трудовых отношениях и документальном их оформлении в фармацевтической организации.

Аннотация лекции: лекция позволяет систематизировать знания о трудовом договоре, порядке его заключения и расторжения, испытательном сроке и особенностях его применения, порядке оформления трудовых книжек (сроках, особенностях, выдаче копий и дубликатов).

Форма организации лекции: объяснительная.

Методы обучения, применяемые на лекции: наглядные, словесные.

Средства обучения:

- дидактические (презентация);
- материально-технические (мел, доска, мультимедийный проектор).

Лекция № 3.

Тема: техническое регулирование. Международные стандарты ISO и требования НАП. Управление качеством в аптечной организации.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о контрольно-разрешительной системе обеспечения качества лекарственных средств.

Аннотация лекции: лекция позволяет систематизировать знания о техническом регулировании на территории РФ, регистрации, контроле качества, проверке соответствия качества, декларировании, сертификации; объясняет особенности проведения экспертизы лекарственных средств.

Форма организации лекции: объяснительная.

Методы обучения, применяемые на лекции: наглядные, словесные.

Средства обучения:

- дидактические (презентация);

- материально-технические (мел, доска, мультимедийный проектор).

2. Методические рекомендации по проведению практических занятий.

Модуль 1. Фармацевтический менеджмент.

Тема 1. Фармацевтический менеджмент.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о менеджменте и фармацевтическом менеджменте, выработать умения и навыки по выбору фундаментальных категорий менеджмента для решения профессиональных задач.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 2. Организационное проектирование. Критерии эффективного управления организацией.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания об организационном проектировании в фармации; выработать умения и навыки по выбору типа организации при разработке ее структуры, установления формальных и неформальных отношений в фармацевтической организации.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
-------	----------------------------

1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 3. Социально-психологические стили управления трудовым коллективом.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о методах, приемах и стилях управления трудовым коллективом; выработать умения и навыки по выбору стилей управления фармацевтической организацией, применению теорий управления в умеренных, благоприятных и неблагоприятных ситуациях.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.

4	<p>Заключительная часть занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.
---	---

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 4. Коммуникации в управлении фармацевтической организацией.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о коммуникациях и их видах в фармацевтических организациях; выработать умения и навыки по моделированию коммуникаций, выбору стилей для формирования и поддержания корпоративной культуры в фармацевтической организации.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	<p>Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)</p>
2	<p>Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.</p>
3	<p>Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.</p>
4	<p>Заключительная часть занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 5. Делопроизводство фармацевтической организации.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о документировании, документообороте и правилах составления, ведения и регистрации основных

документов; выработать умения и навыки по работе с организационно-распорядительными документами в фармацевтической организации.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: <ul style="list-style-type: none">– подведение итогов занятия;– выставление текущих оценок в учебный журнал;– задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 6. Лекарственное обеспечение населения и медицинских организаций.
Государственные гарантии доступности лекарственной помощи.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о реализации и отпуске лекарственных препаратов, организации процессов аптечного изготовления лекарственных препаратов и внутриаптечного контроля; выработать умения и навыки по проведению фармацевтической экспертизы рецептов и требований, приемочному контролю, предпродажной подготовке, размещению товара по местам хранения и регистрации его в соответствующих документах, рациональной планировке помещений аптечных организаций.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений,

	навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 7. Кадровый менеджмент фармацевтической организации, направления, кадровое планирование.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о кадровом менеджменте и его направлениях в фармацевтических организациях; выработать умения и навыки по подбору персонала для работы в фармацевтической организации и оформлению соответствующих документов.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал;

	– задание для самостоятельной подготовки обучающихся.
--	---

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 8. Трудовой договор. Порядок ведения трудовых книжек.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания об оформлении и расторжении трудовых отношений, порядке приема на работу сотрудников; выработать умения и навыки по работе с документами, необходимыми для оформления трудового договора, применению испытательного срока, порядку применения дисциплинарных взысканий и поощрений.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 9. Техническое регулирование. Международные стандарты ISO и требования НАП. Управление качеством в аптечной организации.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о техническом регулировании на территории РФ, регистрации, контроле качества, проверке соответствия качества, декларировании, сертификации; особенностях проведения

экспертизы лекарственных средств; выработать умения и навыки по выбору документов, удостоверяющих качество товаров аптечного ассортимента и поиску информации о государственной регистрации товаров аптечного ассортимента.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: <ul style="list-style-type: none">– подведение итогов занятия;– выставление текущих оценок в учебный журнал;– задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Модуль 2. Экономика фармацевтических организаций.

Лекция № 1.

Тема: налоговая система РФ. Налогообложение фармацевтических организаций.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о налогообложении фармацевтических организаций.

Аннотация лекции: лекция позволяет систематизировать знания о налоговой системе РФ, налогоплательщиках и налоговых агентах, налогах и сборах, государственной пошлине; объясняет порядок уплаты различных видов налогов.

Форма организации лекции: объяснительная.

Методы обучения, применяемые на лекции: наглядные, словесные.

Средства обучения:

- дидактические (презентация);
- материально-технические (мел, доска, мультимедийный проектор).

Лекция № 2.

Тема: финансовый менеджмент. Методы финансового анализа. Расчет основных показателей финансового состояния фармацевтической организации.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о финансовом менеджменте и методах финансового анализа.

Аннотация лекции: лекция позволяет систематизировать знания финансовом менеджменте, инструментах проведения финансового анализа, микро- и макросреде, пути формирования прибыли организации, комплексе мероприятий по улучшению хозяйственно-финансовой деятельности фармацевтической организации.

Форма организации лекции: объяснительная.

Методы обучения, применяемые на лекции: наглядные, словесные.

Средства обучения:

- дидактические (презентация);
- материально-технические (мел, доска, мультимедийный проектор).

Лекция № 3.

Тема: бизнес-планирование.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о бизнес-планировании в фармацевтической организации.

Аннотация лекции: лекция позволяет систематизировать знания о бизнес-планировании в фармации, видах планов, их применении, разделах бизнес-планирования.

Форма организации лекции: объяснительная.

Методы обучения, применяемые на лекции: наглядные, словесные.

Средства обучения:

- дидактические (презентация);
- материально-технические (мел, доска, мультимедийный проектор).

2. Методические рекомендации по проведению практических занятий.

Модуль 2. Экономика фармацевтических организаций.

Тема 1. Экономика фармацевтических организаций. Микро- и макроэкономика. Экономическая система и ее функции.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о фармацевтической экономике, рыночных механизмах взаимодействия и законах спроса и предложения; выработать умения и навыки по методам изучения потребительских предпочтений, влиянию ценовых и неценовых категорий на товарооборот фармацевтической организации.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)

2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 2. Налоговая система РФ. Налогообложение фармацевтических организаций.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о налоговой системе Российской Федерации и налогообложении фармацевтических организаций; выработать умения и навыки по выбору системы налогообложения, расчету налоговой ставки по налогу.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал;

– задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 3. Ценообразование в фармацевтических организациях. Ценовые стратегии и методы ценообразования.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о особенностях ценообразования на готовые и экстермпоральные лекарственные формы; выработать умения и навыки по формированию цен на товары аптечного ассортимента.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: <ul style="list-style-type: none">– подведение итогов занятия;– выставление текущих оценок в учебный журнал;– задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 4. Организация бухгалтерского учета. Бухгалтерская отчетность. Учетная политика.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания об организации бухгалтерского учета и учетной политике организации; выработать умения и навыки по организации бухгалтерского учета, внесению изменений в учетную политику и формированию промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности в установленные сроки.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 5. Учет денежных средств и расчетов.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о порядке ведения кассовых операций, правилах работы с контрольно-кассовой техникой, порядке осуществления инкассации, о формах безналичных расчетов; выработать умения и навыки по заполнению унифицированных форм документов по учету денежных средств; по выбору способов ведения безналичных расчетов.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС.

	Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 6. Учет труда и заработной платы.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о порядке оформления трудовых отношений, видах заработной платы, пособий и порядке их расчета; выработать умения и навыки по ведению расчетов по оплате труда с персоналом, начислениям и удержаниям.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 7. Учет доходов и расходов, прибыли и рентабельности.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о доходах, расходах, выведении результатов хозяйственно-финансовой деятельности фармацевтической организации; выработать умения и навыки по классификации доходов и расходов с точки зрения бухгалтерского и налогового учета.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 8. Финансовый менеджмент. Методы финансового анализа. Расчет основных показателей финансового состояния фармацевтической организации.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о финансовом менеджменте и инструментах его проведения, о проведении экспресс-анализа хозяйственно-финансовой деятельности фармацевтической организации; выработать умения и навыки по расчету основных показателей деятельности.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.

3	<p>Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС.</p> <p>Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.</p>
4	<p>Заключительная часть занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 9. Анализ и планирование товарооборота. Анализ и планирование товарных запасов.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о товарообороте, товарных ресурсах организации; выработать умения и навыки по проведению анализа и планирования товарооборота, товарных запасов аптечной организации, расчету норматива товарного запаса.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	<p>Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)</p>
2	<p>Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.</p>
3	<p>Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС.</p> <p>Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.</p>
4	<p>Заключительная часть занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 10. Планирование доходов и расходов, прибыли и рентабельности.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о планировании доходов, расходов, прибыли и рентабельности, пути формирования прибыли организации и мероприятиях по увеличению чистой прибыли фармацевтической организации; выработать умения и навыки по планированию прибыли и рентабельности организации.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: <ul style="list-style-type: none">– подведение итогов занятия;– выставление текущих оценок в учебный журнал;– задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Тема 11. Бизнес-планирование.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о фармацевтическом бизнесе, бизнес-планировании и целях его применения; выработать умения и навыки по расчету технико-экономического обоснования для открытия новой аптеки.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
-------	----------------------------

1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (раздаточный материал);
- материально-технические (мел, доска, магнитная доска).

Модуль 3. Фармацевтический маркетинг.

Лекция № 1.

Тема: товарная политика фармацевтической организации.

Цель: обобщить и систематизировать у обучающихся знания о товарной политике фармацевтических организаций.

Аннотация лекции: лекция позволяет систематизировать основные понятия (ассортимент, ассортиментные группы, жизненный цикл товара), характеристики товарной политики фармацевтической организации.

Форма организации лекции: объяснительная.

Методы обучения, применяемые на лекции: наглядные, словесные.

Средства обучения:

- дидактические (презентация);
- материально-технические (мел, доска, мультимедийный проектор).

Лекция № 2.

Тема: методические подходы к рекламированию лекарственных препаратов.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о рекламе товаров аптечного ассортимента.

Аннотация лекции: лекция позволяет систематизировать знания об особенностях рекламирования товаров аптечного ассортимента и требованиях к рекламе лекарственных препаратов.

Форма организации лекции: объяснительная.

Методы обучения, применяемые на лекции: наглядные, словесные.

Средства обучения:

- дидактические (презентация);
- материально-технические (мел, доска, мультимедийный проектор).

Лекция № 3.

Тема: маркетинговые методы исследования информационных потребностей.

Цель: систематизировать у обучающихся знания о порядке проведения исследований информационных потребностей.

Аннотация лекции: лекция позволяет систематизировать знания о прямых и косвенных методах исследования потребностей, этапах проведения и обработке результатов, полученных в ходе исследований.

Форма организации лекции: объяснительная.

Методы обучения, применяемые на лекции: наглядные, словесные.

Средства обучения:

- дидактические (презентация);
- материально-технические (мел, доска, мультимедийный проектор).

Лекция № 4.

Тема: документальные источники научной фармацевтической информации.

Цель: систематизировать у обучающихся знания об общих документальных источниках фармацевтической информации.

Аннотация лекции: лекция позволяет систематизировать знания об источниках фармацевтической информации, потребителях информации, ресурсах, необходимые в процессе осуществления фармацевтической деятельности.

Форма организации лекции: вводная, объяснительная.

Методы обучения, применяемые на лекции: наглядные, словесные.

Средства обучения:

- дидактические (презентация);
- материально-технические (мел, доска, мультимедийный проектор).

2. Методические рекомендации по проведению практических занятий**Модуль 3. Фармацевтический маркетинг.**

Тема 1. Основы фармацевтического маркетинга.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: сформулировать у обучающихся знания об основах фармацевтического маркетинга, концепций и базовых понятий; выработать умения и навыки по определению емкости рынка и технологии проведения маркетинговых исследований.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса

	представлены в ФОС.
3	<p>Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС.</p> <p>Отработка практических умений и навыков (практические задания: решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.</p>
4	<p>Заключительная часть занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (*раздаточный материал*);
- материально-технические (*мел, доска, магнитная доска*).

Тема 2. Товарная политика фармацевтической организации.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: обобщить и систематизировать знания о товарной политике фармацевтических организаций; выработать умения и навыки по определению характеристик ассортимента.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	<p>Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)</p>
2	<p>Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.</p>
3	<p>Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС.</p> <p>Отработка практических умений и навыков (практические задания: решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.</p>
4	<p>Заключительная часть занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (*раздаточный материал*);
- материально-технические (*мел, доска, магнитная доска*).

Тема 3. Методические подходы к рекламированию лекарственных препаратов

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: сформулировать у обучающихся знания рекламе товаров фармацевтических организаций; выработать умения и навыки по определению экономической эффективности рекламных мероприятий.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.
3	Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС. Отработка практических умений и навыков (практические задания: решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.
4	Заключительная часть занятия: – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (*раздаточный материал*);
- материально-технические (*мел, доска, магнитная доска*).

Тема 4. Маркетинговые методы исследования информационных потребностей.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: сформулировать у обучающихся знания о порядке проведения исследований информационных потребителей; выработать умения и навыки по изучению информационных потребностей специалистов.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)
2	Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.

3	<p>Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС.</p> <p>Отработка практических умений и навыков (практические задания: решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.</p>
4	<p>Заключительная часть занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (*раздаточный материал*);
- материально-технические (*мел, доска, магнитная доска*).

Тема 5. Документальные источники научной фармацевтической информации.

Вид учебного занятия - практическое занятие.

Цель: сформулировать у обучающихся знания об общих документальных источниках фармацевтической информации; выработать умения и навыки по работе с информационными ресурсами.

План проведения учебного занятия

№ п/п	Этапы и содержание занятия
1	<p>Организационный момент. Объявление темы, цели занятия. Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия)</p>
2	<p>Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков (письменный опрос). Вопросы для письменного опроса представлены в ФОС.</p>
3	<p>Основная часть учебного занятия. Закрепление теоретического материала (используемые вопросы). Вопросы для закрепления теоретического материала в форме устного опроса представлены в ФОС.</p> <p>Отработка практических умений и навыков (практические задания: решение проблемно-ситуационных задач). Перечень проблемно-ситуационных задач приведен в ФОС.</p>
4	<p>Заключительная часть занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подведение итогов занятия; – выставление текущих оценок в учебный журнал; – задание для самостоятельной подготовки обучающихся.

Средства обучения:

- дидактические (*раздаточный материал*);
- материально-технические (*мел, доска, магнитная доска*).