



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ
ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
по Оренбургской области

П Р И К А З

26.04.2010

№ 110 -од

г. Оренбург

Об утверждении методических
рекомендаций МР «Организация санитарно-
эпидемиологического надзора за летними оздо-
ровительскими учреждениями
Оренбургской области»

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия летних оздоро-
вительных учреждений области, организации единого подхода к работе специали-
стов, осуществляющих государственной санитарно-эпидемиологический надзор

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Методические рекомендации МР «Организация санитарно-
эпидемиологического надзора за летними оздоро-
вительскими учреждениями Оренбургской области» (приложение).
2. Заместителю руководителя Макаровой Т.М. обеспечить внедрение Методиче-
ских рекомендаций МР «Организация санитарно-эпидемиологического
надзора за летними оздоровительными учреждениями Оренбургской
области» - 01.05.2010.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Н.Е. Вильцкина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом Управления
Роспотребнадзора
по Оренбургской области
от 04.2010 № 10-од

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Оренбургской области

2.4. ГИГИЕНА ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ

Организация санитарно-эпидемиологического надзора за летними оздоровительными учреждениями Оренбургской области

Методические рекомендации

Оренбург 2010

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Оренбургской области

2.4. ГИГИЕНА ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ

Организация санитарно-эпидемиологического надзора за летними оздоровительными учреждениями Оренбургской области

Методические рекомендации

**Оренбург
2010**

Организация санитарно-эпидемиологического надзора за летними оздоровительными учреждениями Оренбургской области: Методические рекомендации. - Управление Роспотребнадзора по Оренбургской области Оренбург 2010. - 36с.

1. Методические рекомендации разработаны Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Оренбургской области Сетко И.М., Свечниковой Л.А., Мироновой М.С., Горбуновой Г.В., Ивженко Е.В., при участии Гапкуса Р.В., Бронниковой Л.Б., Плотниковой О.А., ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Оренбургской области» Шеффер В.Я.
2. Одобрены: заместителем руководителя Управления Роспотребнадзора по Оренбургской области Т.М. Макаровой;
заместителем руководителя Управления Роспотребнадзора по Оренбургской области А.Г. Яковлевым
3. Утверждены Руководителем Управления Роспотребнадзора по Оренбургской области, Главным государственным санитарным врачом по Оренбургской области от .04.2010.
4. Введены в действие с момента утверждения.

Настоящие методические указания не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального издания без разрешения Управления Роспотребнадзора по Оренбургской области

СОДЕРЖАНИЕ

1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ
2. РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ*
3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ НАДЗОРА ЗА ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ РАЗЛИЧНЫХ ТИПОВ
- 3.1. ОТВЕТЫ НА ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ (F.A.Q.) ПО ОРГАНИЗАЦИИ НАДЗОРА ЗА ЛЕТНИМИ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ.
4. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ПРОХОЖДЕНИЕМ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ.
5. МЕРЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ В ОТНОШЕНИИ ФАКТОВ НАРУШЕНИЙ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ЛЕТНИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
6. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИТОГАМ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
7. ПРИЛОЖЕНИЕ 1
ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ пищевых продуктов для организации питания детей в пути следования к месту отдыха и обратно, при проведении походов, экскурсий, различных внешкольных и выездных мероприятий

Дополнительный ассортимент пищевых продуктов для организации питания детей и подростков в туристических походах
8. ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Схемы для подготовки актов обследования оздоровительных учреждений перед началом работы

Рекомендованная (примерная) схема обследования загородного оздоровительного учреждения¹.

Рекомендованная (примерная) схема обследования оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей².
9. ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к схеме санитарно-гигиенического обследования (приёмки) загородного стационарного учреждения отдыха и оздоровления детей

Схема проверки летних оздоровительных учреждений для детей по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний:

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом Управления
Роспотребнадзора
по Оренбургской области
от 26.04.2010 № 110-од

2.4.4. ГИГИЕНА ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ
ЛЕТНИЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
**Организация санитарно-эпидемиологического надзора за
летними оздоровительными учреждениями
Оренбургской области**

Методические рекомендации

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.

Настоящие методические рекомендации разработаны на основании методических рекомендаций по организации надзора за летними оздоровительными учреждениями, утвержденных в 2009 году, с учетом вышедших за прошедший период нормативных требований и предназначены для специалистов по гигиене детей и подростков Управления Роспотребнадзора по Оренбургской области и ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Оренбургской области» для обеспечения единого алгоритма работы при организации санитарно-эпидемиологического надзора за летними оздоровительными учреждениями.

1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ •

Федеральный закон от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"

Федеральный закон от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей"

Федеральный закон от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в ред. Федеральных законов от 28.04.2009 № 60-ФЗ, от 17.07.2009 № 164-ФЗ, от 23.11.2009 № 261-ФЗ, от 27.12.2009 № 365-ФЗ)

Федеральный закон от 17 сентября 1998 г. N 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»

Федеральный закон от 12.06.2008г. №88-ФЗ «Технический регламент на молоко и молочную продукцию»

от 27 октября 2008 г. № 178-ФЗ "Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей"

Федеральный закон от 24.06.2008г. №90-ФЗ «Технический регламент на масложировую продукцию»

Постановление Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2009 г. № 944 «Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении

которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью»

- СанПиН 2.4.4.1204-03 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей:"
СП 2.4.4.969-00 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»
СанПиН 2.4.1201-03 «Гигиенические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»
СанПиН 42-125-4437-87 «Устройство, содержание и организация режима детских санаториев»
СанПиН 2.1.2.729-99 «Полимерные и полимерсодержащие строительные материалы, изделия и конструкции. Гигиенические требования безопасности»
СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»
СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»
СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»
СП 1.1.2193-07 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»
СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»
СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества»
СанПиН 2.1.4.1175-02 "Гигиенические требования к качеству воды нецентрализованного водоснабжения. Санитарная охрана источников»
СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»
СанПиН 2.1.2.1188-03 «Проектирование, строительство и эксплуатация жилых зданий, предприятий коммунально-бытового обслуживания, учреждений образования, культуры, отдыха, спорта. Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества»
СанПиН 2.4.6.2553-09 «Санитарно-эпидемиологические требования к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста»
СП 3.1.2.1108-02 «Профилактика дифтерии»
СП 3.1.1.1117-02 «Профилактика острых кишечных инфекций»
СП 3.5.3.1129-02 «Дератизация Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации»
СП 3.1.2.1176-02 «Профилактика кори, краснухи, эпидемического паротита»
СП 3.1.958-00 «Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами»
СП 3.1.1295-03 «Профилактика туберкулеза»
СП 3.1.2.1319-03 «Профилактика гриппа»
СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации»
СП 3.1.2.2156-06 «Профилактика менингококковой инфекции»
СанПиН 3.2.1333-03 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»
СП 3.1.2.1320-03 «Профилактика коклюшной инфекции»
СП 3.2.1317-03 «Профилактика энтеробиоза»
СП 3.1.2.1203-03 «Профилактика стрептококковой (группы А) инфекции»
СП 3.1.1.2341-08 «Профилактика вирусного гепатита В»
Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1./3.2.1379-03 "Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней"

Методические указания МУ 3.2.1756 – 03 "Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями"

Приказ Минздрава РФ от 29 июня 2000 г. N 229 "О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций"

Методические указания МУ-287-113 по дезинфекции, предстерилизационной очистке и стерилизации изделий медицинского назначения (утв. Департаментом Госсанэпиднадзора Минздрава РФ 30 декабря 1998 г.)

Приказ Минздрава РФ от 27 июня 2001 г. N 229 "О национальном календаре профилактических прививок и календаре профилактических прививок по эпидемическим показаниям" (с изменениями и дополнениями)

Правила оказания услуг по реализации туристского продукта (утв. Постановлением Правительства РФ от 18 июля 2007 г. N 452)

Приказ Минфина РФ от 9 июля 2007 г. N 60н "Об утверждении формы бланка строгой отчетности"

Приказ Минфина РФ от 10 декабря 1999 г. N 90н "Об утверждении бланков строгой отчетности"

Административный регламент Федерального агентства по туризму по предоставлению государственной услуги по информированию в установленном порядке туроператоров, турагентов и туристов об угрозе безопасности туристов в стране (месте) временного пребывания (утв. приказом Федерального агентства по туризму от 19 декабря 2007 г. N 141)

Федеральный закон от 5 февраля 2007 г. N 12-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации"

Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации"

Методические рекомендации «Ассортимент основных продуктов питания, рекомендуемых для использования в питании детей и подростков организованных коллективов»

МР 2.3.1.2432-08 «Нормы физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для различных групп населения Российской Федерации» (утв. Главным санитарным врачом РФ 18 декабря 2008 г.)

МР «Гигиенические основы составления меню для организации питания детей в загородных стационарных учреждениях отдыха и оздоровления Оренбургской области», Оренбург, 2008.

МР «Оценка эффективности оздоровления детей и подростков в летних оздоровительных учреждениях»

МР «Рекомендации по организации и проведению органами и учреждениями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека мероприятий по контролю и надзору» от 21 октября 2009 года

МР «Примерные нормативы деятельности органов и организаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в условиях бюджетирования, ориентированного на результат, утвержденных приказом Роспотребнадзора от 10.10.2008 № 368

МР «Организация питьевого режима в учреждениях для детей и подростков Оренбургской области», утвержденные приказом Управления Роспотребнадзора по Оренбургской области от 15.09.2009 г № 22-о.д.

2. При проведении санитарно-эпидемиологической экспертизы в период подготовки к открытию ЛОУ, плановых и внеплановых проверок учреждений отдыха и оздоровления детей руководствоваться МР «Примерные нормативы деятельности органов и организаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в условиях бюджетирования, ориентированного на результат, утвержденных приказом Роспотребнадзора от 10.10.2008 № 368.

2. РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ*

	санитарно-химические исследования						паразитологические исследования						микробиологические исследования										
	вода		готовые блюда		пищевые продукты		Экспресс-мет.		ДССХ		ночь		пищевые продукты (овощи)		смыты		вода		пища				
	ВСХ	ВСХ	ВИСХ	ВЛСХ	КЛР	ЛВСХ (вит. "С")	ЛВТО	ЛПССХ (овощи)	ЛППСХ (соль)	Экспресс-мет.	ДССХ	ВВЛПЗ	ВВППЗ	ВИППЗ	пищевые продукты (овощи)	смыты	ВВМВ	ВИМВ	ВЛМВ	ЛПМВ	СМЛКПТ		
Приемка лагерей дневного пребывания	1	2	2	2	1**																		
Приемка загородных лагерей	1	2	2	2								1	2	2			1	2	2	3-5 (фонтанчики, пищеблок)			
ЗОЛ в период эксплуатации					3	1	1	1	1	20	1				1	1	1	2	2		2	1	20
Лагерь дневного пребывания в период эксплуатации					3	1	1	1	1	20	1				1	1	1	1	1		1	1	10
Загородные лагеря – лабораторный контроль	2	2	1	1	1	1	1					1			1	10	2	2	1	1		3	20
Лагерь дневного пребывания – лабораторный контроль	1	2			1	1	1								1	10	2	2	2	1	2	1	10

Рекомендуемый перечень лабораторного обеспечения учреждений отдыха и оздоровления детей учитывать при планировании деятельности на 2011 год. В 2010 году объем лабораторных исследований в ЛОУ предусмотреть в соответствии с планом.

** Исследования проводятся в случае отсутствия результатов лабораторного контроля в течение учебного года или после ремонтных работ на

СЭСХ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ НАДЗОРА ЗА ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ РАЗЛИЧНЫХ ТИПОВ

Постановлением Правительства РФ от 23.11.2009 N 944 утвержден перечень видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью.

Согласно указанного перечня установлена проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность детских лагерей на время каникул, 1 раз перед началом каникул;
Понятие и требования к организациям (учреждениям) отдыха детей и их оздоровления установлены Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52887-2007 "Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления" (утв. и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2007 г. N 565-ст)

Так, согласно п. 3.1 данного Стандарта **отдых детей и их оздоровление** - это совокупность мероприятий, обеспечивающих полноценный отдых детей, **охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей**, занятия их физической культурой, спортом и туризмом, формирование у детей навыков здорового образа жизни, соблюдение ими режима питания и жизнедеятельности, развитие творческого потенциала в благоприятной окружающей среде **при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований**.

Согласно п. 3.2 организации (учреждения) **отдыха детей и их оздоровления** – это организации различных организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления: детские оздоровительные лагеря (загородные детские оздоровительные лагеря, лагеря дневного и круглосуточного пребывания детей и другие), специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные лагеря, оборонно-спортивные лагеря, туристические лагеря, лагеря труда и отдыха, эколого-биологические лагеря, технические лагеря, краеведческие и другие лагеря), оздоровительные центры, базы и комплексы, учреждения социального обслуживания или их структурные подразделения и др.

Учреждения отдыха детей и их оздоровления могут быть стационарными (специально созданными с целью обеспечения отдыха детей и их оздоровления и временно приспособленными (в том числе передвижными, палаточными с круглосуточным или дневным пребыванием на базе образовательных, досуговых, спортивных учреждений, учреждений социального обслуживания, клубов по месту жительства, санаторно-курортных учреждений).

Согласно раздела 5 указанного стандарта услуги, предоставляемые детям в учреждениях отдыха и оздоровления, разделяют на следующие виды:

а) услуги, обеспечивающие благоприятные и безопасные условия жизнедеятельности детей;

б) медицинские услуги, обеспечивающие охрану здоровья, своевременное оказание медицинской помощи, профилактику заболеваний и формирование навыков здорового образа жизни у детей, контроль за соблюдением санитарно-гигиенических и противозидемических требований;

Согласно п. 5.2 медицинские услуги следует предоставлять в следующем составе и формах: 5.2.1 Выявление детей, нуждающихся в неотложной медицинской помощи, 5.2.2 Оказание медицинской помощи, 5.2.4 Проведение динамического наблюдения за состоянием здоровья детей, 5.2.7 Организация консультативного приема врачами-специалистами и т.д. (то есть в объеме амбулаторно-поликлинической помощи).

Согласно п. 6.3 Стандарта при предоставлении услуг в учреждениях отдыха и оздоровления должны обеспечиваться благоприятные и безопасные условия для жизни и здоровья детей, соблюдаться все установленные нормы и правила пожарной и санитарной безопасности, приниматься меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

В соответствии с вышеизложенным, а также с действующими санитарными нормами и правилами (2.4.4.969-00 и 2.4.4.1204-03) деятельность по оказанию амбулаторно-поликлинической медицинской помощи является неотъемлемой частью деятельности детского лагеря как загородного, так и городского.

Следовательно, при организации надзора в рамках проведения плановых проверок (1 раз перед каникулами) деятельности лагерей, также перед каникулами должно проверяться соблюдение требований к амбулаторно-поликлинической медицинской помощи оказываемой детям, пользующихся услугами данных лагерей. В случаях, когда медицинское обслуживание учащихся осуществляется ЛПУ, необходимо выносить два распоряжения на лагерь и ЛПУ, при этом, в распоряжении о проверке ЛПУ должно быть указано, что проводится проверка только медицинской деятельности, осуществляемой в составе деятельности лагеря.

В случаях, когда ЛПУ осуществляет деятельность в рамках нескольких лагерей, выносятся одно распоряжение.

Аналогично должен решаться вопрос при организации санитарно-эпидемиологического надзора за питанием детей в детских оздоровительных учреждениях. Так как, согласно пункта 5.1.4. указанного стандарта, в подлежащие представлению услуги входит предоставление детям полноценного питания, контроль за его организацией и качеством.

Руководствуясь действующими нормативно-правовыми документами специалисты учреждений Роспотребнадзора по Оренбургской области принимают участие по оценке готовности оздоровительных учреждений к приему детей. При этом осуществляется следующий порядок действий.

1 этап.

От собственника или балансодержателя учреждения заблаговременно (для загородных учреждений не менее чем за 2 недели перед заездом детей в со-

ответствии п.1.8. СанПиН 2.4.4.1204-03; для ЛДП не позднее, чем за 5 дней п.1.6 СП 2.4.4.969-00, согласно проекта Изменений № 1 к СП 2.4.4.969-00 не менее чем за 2 месяца) подаётся информация (заявление) в Управление Роспотребнадзора или ТО о начале функционирования лагеря.

2 этап.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23 ноября 2009 г. № 944 «Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемый юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся в установленные сроки» специалистами службы готовится распоряжение о проведении плановых мероприятий по контролю. В отношении муниципальных учреждений должна быть запланирована выездная проверка на срок не более 20 дней, в отношении малых предприятий не более 50 часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

3 этап.

Проверка объекта (оздоровительной деятельности) проводится специалистами Управления по распоряжению руководителя до начала работы лагеря. Проверку можно проводить параллельно с работой комиссии отдела или управления образования или без неё. В ходе проверки проводится оценка материально – технической базы учреждения, готовность пищеблока, необходимая документация, кадровый состав пищеблока, личные мед. книжки, результатов протоколов лабораторных исследований (по преднадзору). На основании полученных данных составляется (промежуточный документ) акт обследования от конкретной даты, который подписывается специалистом службы и руководителем учреждения (начальником лагеря).

К проверке на данном этапе могут быть привлечены специалисты ФГУЗ, которые также составляют акт обследования, подписывают его у руководителя учреждения (начальника лагеря). Такие акты в обязательном порядке подвергаются оценке специалистом Роспотребнадзора).

4 этап.

По результатам первого обследования (на основании акта специалиста Управления или ФГУЗ) решается вопрос о выдаче разрешения на открытие лагеря. В акт межведомственной комиссии при полной готовности лагеря вносятся реквизиты СЭЗ или согласовательного письма, ставится подпись специалиста проводившего приёмку. Так же в акте комиссии может быть сформулировано «особое мнение» специалиста о состоянии готовности данного учреждения.

В случае если учреждение не подготовлено на момент проверки к приёму детей, специалист может осуществить повторный выход до начала работы лагеря с оформлением акта обследования от конкретной даты.

5 этап. В пределах срока проведения проверки, установленного в распоряжении, в период, когда лагерь начнёт свою деятельность, специалист службы осуществляет второй выход (по тому же распоряжению) на объект с це-

лю выявления (оценки) наличия текущих нарушений в период эксплуатации, проводятся лабораторные и инструментальные исследования (запланированные, как при плановой проверке лагеря). По результатам может быть составлен второй акт обследования.

Второе обследование также может быть проведено специалистом ФГУЗ, в таком случае, составление акта обследования обязательно.

6 этап. По результатам всех выходов составляется акт проверки, в текст которого включаются в полном объеме данные актов обследований (актов обследований ФГУЗ), проведенных как до начала работы лагеря, так и в период эксплуатации.

7 этап. По результатам проверки выдается предписание об устранении выявленных нарушений. Срок устранения нарушений должен устанавливаться с таким расчетом, чтобы обеспечить их устранение в ходе первой смены (мелкие нарушения), или в ходе подготовки ко второй смене (например, по материальной базе).

Проверка выполнения предписаний является обязательной и проводится в порядке, установленном Федеральным законом №294-ФЗ от 26.12.2008 г., как правило, во время второй смены.

На что необходимо обратить особое внимание:

1. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона №294-ФЗ от 26.12.2008 г.:
- 1.1. С учетом требований ГОСТ оказание услуг питания и медицинской помощи, является неотъемлемой частью деятельности детского оздоровительного лагеря. Следовательно, в случаях, когда указанные услуги в детском лагере осуществляют иные лица (предприниматели и ЛПУ) их деятельность также подлежит проверке (исключительно в части осуществляемой в рамках лагеря). При этом в отношении таких субъектов выносятся отдельные распоряжения.
- 1.2. Оформление распоряжений (в том числе, правильно определять сроки проверки: начало - до открытия, окончание - во время эксплуатации).
- 1.3. Своевременное извещение о времени проведении проверки (не позднее чем за три дня до начала, путем направления или вручения копии распоряжения).
- 1.4. Правильное и полное отражение в актах обследования фактических обстоятельств.
- 1.5. Соблюдение требований к проведению замеров и отборов проб и их документальному оформлению (акты отбора или в акте обследования). Обеспечить надлежащий уровень взаимодействия с ФГУЗ по

вопросам проведения сотрудниками данной организации обследований, а также по вопросам своевременности и правильности проведения замеров и исследований (в том числе, своевременного представления протоколов исследований).

- 1.6. При оформлении итоговых актов проверок необходимо отражать все обстоятельства, а не только выявленные нарушения, все полученные и составленные при проверке документы (кроме процессуальных документов, составленных в рамках КоАП) указываются в качестве приложений, а их копии передаются проверяемым.
 - 1.7. При выявлении нарушений принимать все меры по их устранению. Так, текущие нарушения могут быть устранены в ходе проверки, если такое действительно происходит необходимо отражать в актах (обследования и проверки), каким образом они были устранены и приобщать к материалам проверки подтверждающие документы. Если нарушения при проверке устранены не были, следует обязательно выдать предписание (см. 7 этап).
2. Обеспечить комплексность проверок с реализацией полномочий как в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, так и в сфере защиты прав потребителей:
 - 2.1. Проверку соответствующих требований при оказании платных услуг потребителям.
 - 2.2. При наличии оснований реализовывать полномочия по обращению в суды с исками в защиту неопределенного круга потребителей, так и в защиту отдельных потребителей.
 3. При оценке медицинской деятельности обратить внимание на соблюдение требований к лицензированию деятельности. Если медицинскую деятельность ведет образовательное учреждение, необходимо при отсутствии лицензии на эту деятельность сообщать об этом в лицензирующий орган для принятия мер (составить протокол по ч. 1 ст. 19.20 должностные лица Управления в данном случае не вправе, т.к. в полномочия Управления не входит лицензирование данного вида деятельности). Если медицинскую деятельность ведет ЛПУ, в случае если оно не получало СЭЗ на медицинский пункт, необходимо сообщать об этом в лицензирующий орган для принятия мер (составить протокол по ч. 2 ст. 19.20. КоАП должностные лица Управления в данном случае не вправе, т.к. в полномочия Управления не входит лицензирование данного вида деятельности).

3.1. ОТВЕТЫ НА ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ НАДЗОРА ЗА ЛЕТНИМИ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ.

1. Как проводить проверку МУДОД, которые имеют на своей базе ЛДП и загородные лагеря, если они стоят в плане плановых проверок в июне или июле? (проводить проверку оздоровительной деятельности в мае-июне, а образовательной в июле?)

Ответ:

Если проверка включена в план «согласованный» с прокуратурой сроки проверок менять не следует, то есть, необходимо провести проверку деятельности лагеря в мае-июне, а проверку образовательной деятельности в соответствии с планом.

2. Возможно ли, в отношении малых предприятий, микропредприятий раздробить время проверки на часы (н-р: 25 мая 7 часов и 5 июня 8 часов)

Ответ:

В отношении срока проведения выездной плановой проверки субъекта малого предпринимательства существует неясность в определении начала и окончания срока проверки.

Согласно п. 6 ст. 2 Федерального закона №294-ФЗ от 26.12.2008 г. проверка - совокупность проводимых органом государственного контроля (надзора) в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя мероприятий по контролю (обследования, отбор проб, рассмотрение документов, проведение исследований, испытаний, экспертиз и расследований) для оценки соответствия осуществляемых ими деятельности или действий (бездействия), производимых и реализуемых ими товаров (выполняемых работ, предоставляемых услуг) обязательным требованиям.

Исходя из вышеуказанного понятия и положений ч. 2 ст. 13 Федерального закона №294-ФЗ от 26.12.2008 г. в срок проведения проверки (50 или 15 часов) должно включаться время совершения всех мероприятий по контролю, а не только обследований.

Таким образом, в целях обеспечения соблюдения требований ч. 2 ст. 13 при необходимости разнесения сроков проверки, должно быть обеспечено следующее (пример для микро предприятия):

- в распоряжении о её проведении должны быть соответствующим образом определены сроки проведения отдельных мероприятий по контролю:

обследование – с 09 час. 00 мин. по 17 час. 00 мин. 22 мая 2010 года и с 09 час. 00 мин. по 18 час. 00 мин. 10 июня 2010 года;

рассмотрение документов – с 09 час 00 мин. по 17 час. 00 мин. 22 мая 2010 года и с 09 час. 00 мин. по 18 час. 00 мин. 10 июня 2010 года;

- материалами проверки должно быть неоспоримо подтверждено, что указанные действия совершались в указанное время и в иное время никакие мероприятия по контролю не проводились, в том числе путем отражения в актах

исследований и акте проверки конкретного времени проведения всех мероприятий.

При соблюдении указанных условий с формальной точки зрения можно говорить о соблюдении требований закона при разнесении сроков проверки. При этом отбор проб следует проводить только во вторую дату, так как при отборе и направлении на исследование в первую дату в период между ними будет проводиться исследование или экспертиза, срок проведения которой идет в зачет времени проверки. В случае отбора во вторую дату, возможно применение положений ч. 5 ст. 16 Федерального закона №294-ФЗ от 26.12.2008 г. о сроке составления акта при необходимости получения заключения.

Если указанные условия соблюдены не будут, то при проведении проверки субъекта малого предпринимательства, например, 22 мая и 10 июня 2010 года, невозможно будет доказать, что в период между указанными датами никаких действий не осуществлялось (например, рассмотрение документов или исследование). Следовательно, налицо будет нарушение срока (обязанность доказывания правомерности действий возлагается на органы, осуществляющие государственный контроль).

3. Если загородный лагерь открывается 18 июня, эта дата считается началом каникул или все-таки 1 июня начало каникул?

Ответ:

Понятие каникулы законодательно не определено. Исходя из смысла установленных положений, субъект, осуществляющий деятельность детского лагеря на время каникул, подлежит проверке каждый раз перед началом данного вида деятельности (заездом детей).

4. Как правильно скорректировать утверждённый и согласованный план плановых проверок Управления с прокуратурой, добавив в него лагерь? Дополнение к плану? Требуется ли его согласование с прокуратурой по ИП и микропредприятий?

Ответ:

В соответствии со ст. 27 Федерального закона №294-ФЗ от 26.12.2008 г. требование о согласовании плана проверок с органами прокуратуры вступило в законную силу с 01.01.2010 года. Таким образом, план проверок на 2010 год должен был формироваться с учетом требований Административного регламента, утв. приказом Минздравсоцразвития №658 от 19 октября 2007 г.

Следовательно, до 01.12.2009 г. мог быть утвержден план проверок на 2010 год (без согласования с прокуратурой). При этом в таком плане мог существовать самостоятельный раздел, сформированный с учетом требований Постановления Правительства от 23.11.2009 г. №944.

Если такой раздел плана был сформирован в период с 23.11.2009 г. по 01.12.2009 г., то согласно нему можно проводить проверки, согласование его с прокуратурой не требовалось. Если формировать такой раздел сейчас или корректировать основной план согласованный с прокуратурой, то это будет

противоречить действующему законодательству и прокуратура не согласует ни такой раздел, ни изменения в основной план.

5. Возможно ли, в распоряжении конкретизировать, что проводится проверка только образовательной деятельности юридического лица?

Ответ:

В случаях, когда согласно плана проверок согласованного с прокуратурой проверка общеобразовательной деятельности будет проведена в период не перед каникулами (например, в сентябре 2010 года), и при этом, проведена плановая проверка деятельности лагеря на базе того же учреждения в мае-июне 2010 года, такую конкретизацию делать необходимо. В том числе при плановой проверке деятельности лагеря необходимо соответствующим образом конкретизировать предмет проверки (ссылка на постановление Правительства №944 в разделе «7. Правовые основания проведения проверки», а в разделе «1. Провести проверку в отношении субъекта» указание на проведение проверки в части деятельности лагеря с указанием его названия, если оно есть).

6. Можно ли составлять протокол за нарушение санитарного – законодательства, выявленные перед началом работы лагеря (для кого создаётся угроза жизни и здоровью) ?

Ответ:

В период подготовки лагеря к работе возможно составление протоколов за нарушения требований, установленных к фактически осуществляемой на момент проверки деятельности: к производству работ по ремонту, к организации питания сотрудников лагеря, задействованных в подготовке, к заключению договоров с потребителями и т.п. Нарушения требования санитарных норм и правил, установленных к лагерям, не образуют состав административного правонарушения, если фактическая деятельность лагеря не осуществляется (дети в лагере отсутствуют). Постановление ФАС Уральского округа от 23.10.2007 N Ф09-8741/07-С1 по делу N А60-10923/07

7. Можно ли составлять протоколы по данным актов специалистов ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Оренбургской области» и его филиалов?

Ответ:

Согласно п. 5 ст. 2 Федерального закона №294-ФЗ от 26.12.2008 г. мероприятия по контролю, в частности, обследования, это действия не только должностных лиц органов контроля, но и привлекаемых в случае необходимости в установленном настоящим Федеральным законом порядке к проведению проверок экспертов, экспертных организаций. Согласно п. 2 ч. 2 ст. 14 указанного закона фамилии, имена, отчества, должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций должны быть указаны в распоряжении о проведении проверки.

Согласно п. 1 и п. 3 ч. 1 ст. 28.1 КоАП РФ поводами к возбуждению дела об административном правонарушении являются непосредственное обнару-

жение должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, а также сообщения и заявления физических и юридических лиц. СМИ, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения. Согласно ч. 3 указанной статьи дело об административном правонарушении может быть возбуждено должностным лицом, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, только при наличии хотя бы одного из поводов, предусмотренных частью 1 и достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения.

Таким образом, при условии соблюдения вышеуказанных требований акт обследования, составленный сотрудником ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Оренбургской области», может являться основанием для возбуждения дела об административном правонарушении (составления протокола об административном правонарушении).

8. Как согласовывать проверки объектов с другими органами (пожнадзор и др.), если план совместных проверок утверждён прокуратурой?

Ответ:

О проведении плановых выездных проверок проводимых в соответствии с постановлением Правительства №944, не включенных в план согласованный с прокуратурой, следует уведомить другие органы государственного и муниципального контроля (см. ответ на вопрос 4).

9. Можем ли мы привлекать ФГУЗ для лабораторного контроля (ФЗ №294)?

Ответ:

Согласно ч. 6 ст. 12 Федерального закона №294-ФЗ от 26.12.2008 г. органы государственного контроля (надзора), привлекают к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Оренбургской области» оказывает организациям и индивидуальным предпринимателям платные услуги, а сотрудники данного учреждения могут состоять в трудовых отношениях с указанными субъектами. Таким образом, возможны ситуации когда данное учреждение или его сотрудники будут привлечены к проверкам субъектов с которыми они состоят в трудовых или иных договорных отношениях.

В таких случаях, наличие будет нарушение требований ч. 6 ст. 12 указанного закона. При этом необходимо учитывать, что к грубым (ст. 20 Федерального закона №294-ФЗ) данное нарушение будет отнесено только с 01.01.2011 года (ч. 3 ст. 19 Федерального закона от 27.12.2009 N 365-ФЗ "О

внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления").

10 Если смотреть медицинский кабинет только по вопросам, относящимся к школе (набор помещений, наличие раковин, отделка, вода, освещение и т. д.), а не деятельность медицинского работника (должностные обязанности) распоряжение на ЛПУ не требуется?

Ответ:

Следует исходить из того, что нарушения допускает тот, кто осуществляет деятельность. Например, школа по договору должна была обеспечить водоснабжение мед. кабинета, но не сделала этого. ЛПУ будет нести ответственность за то, что осуществляло свою деятельность в таких условиях. При этом по результатам рассмотрения дела в адрес школы можно вынести представление об устранении причин и условий способствовавших совершению правонарушения. Распоряжение на ЛПУ следует выписывать единожды, в случае с лагерями перед началом каникул.

11 Если сотрудник пищеблока или медицинский работник входит в штат лагеря на период его работы, распоряжение на др. юридическое лицо (ЛПУ и др.), в чьем штате он постоянно работает в другое время не требуется?

Ответ:

При решении вопроса о том, кто именно осуществляет медицинскую деятельность (деятельность по организации питания) в лагере или школе, необходимо исходить из того, что деятельность ведет тот, с кем в трудовых (гражданско-правовых) отношениях (в том числе, временных) состоит персонал.

12. Возможно ли, при составлении плана на 2011 год указывать дату проверки лагеря «перед началом каникул»?

Ответ:

Форма плана установлена Постановлением Правительства РФ от 28.10.2009 N 847, которым установлено, что для плановой проверки указывается дата плановой проверки.

13. Если для проверки ИП требуется проведение лабораторных методов исследования длительностью более 15 часов (определение калорийности более 3-х дней), как выполнить требование ч.5. ст.16. (ФЗ 294 от 26.12.2008)?

Ответ:

Данная ситуация может быть разрешена как продлением проверки в порядке предусмотренном ч. 3 ст. 13 Федерального закона №294-ФЗ от 26.12.2008 г. Кроме того, согласно ч. 5 ст. 16 данного закона, в случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки

составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю (в том числе, исследования).

14. Обязаны ли ИП или законный представитель юридического лица присутствовать при проведении проверки во время указанной в распоряжении или уведомлении и можно ли перенести сроки проведения проверки, при наличии обстоятельств препятствующих участию в проверке?

Ответ:

Юридическое лицо или ИП обязаны обеспечить проведение проверки во время указанное в распоряжении (уведомлении о проведении проверки), при этом они должны быть заблаговременно (за три дня) извещены о ее проведении. Возможность корректировки времени и даты проверки возможны, но для этого должны быть веские основания. При этом требуется внесение изменений в распоряжение. Следует также учитывать, что личное присутствие ИП или законного представителя юр. лица при проверке не является необходимым, при условии их надлежащего уведомления (тем не менее, проводить проверку полностью в одностороннем порядке нельзя, должны участвовать какие-либо должностные лица).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ПРОХОЖДЕНИЕМ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ.

Контроль за прохождением медицинских осмотров осуществляется специалистами Управления и его территориальных отделов перед каждой сменой. Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку. Все работники загородных оздоровительных учреждений обязаны пройти медицинское обследование в соответствии с действующим приказом Министерства здравоохранения (таблица 2).

В случае отсутствия сведений о профилактических прививках лица, поступающие в загородное оздоровительное учреждение, должны привиться в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

Таблица 2

Номенклатура обязательных медицинских обследований лиц, поступающих на работу в загородные учреждения отдыха и оздоровления детей

Извлечение из приказа МЗ СССР № 555 от 29.09.89 г.

Характер производимых работ	Участие врачей-специалистов, периодичность осмотров. Характер лабораторных и функциональных исследований.
Работники детских и подростковых (сезонных) оздоровительных учреждений	Терапевт – перед поступлением на работу Дерматовенеролог - при поступлении на работу. Крупнокадровая флюорография - 1 раз в год. Кровь на сифилис, мазки на гонорею, исследование на гельминты - при поступлении на работу.

	Исследование на возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф - при поступлении и по эпидпоказаниям.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Лица, вновь оформляющиеся на работу в летние оздоровительные учреждения, должны пройти все виды медицинского обследования, предусмотренные приказом Минздрава СССР № 555 от 29.09.89 г.

Обследование указанных контингентов проводится в поликлиниках, медико-санитарных частях. Осмотр этих контингентов должен быть закончен до приёмки детского оздоровительного учреждения.

5. МЕРЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ В ОТНОШЕНИИ ФАКТОВ НАРУШЕНИЙ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ЛЕТНИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

Административная ответственность за нарушение санитарного законодательства регламентируется Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 года № 195-ФЗ (КоАП).

Дисциплинарная и уголовная ответственность за нарушение санитарного законодательства устанавливается законодательством Российской Федерации.

При производстве по делам об административных правонарушениях обеспечить соблюдение требований Кодекса РФ об административных правонарушениях, **обратив особое внимание на следующее:**

1. Обеспечить применение мер ответственности адекватных, выявленным нарушениям. При наличии угрозы жизни и здоровью детей принимать меры к передаче дела на рассмотрение в суд для решения вопроса о временном приостановлении деятельности. При наличии **непосредственной угрозы жизни и здоровью детей**, принимать меры к временному запрету деятельности (протокол о временно запрете) и передаче дела в суд.

2. При производстве по делу и его рассмотрении обеспечить установление всех значимых для дела обстоятельств. Особое внимание необходимо уделить установлению вины лица, привлекаемого к ответственности. **Все обстоятельства и вина лица, привлекаемого к ответственности, подлежат отражению в протоколе об административном правонарушении и постановлении по делу.**

3. Обеспечить установление причин и условий, способствующих совершению правонарушений и их устранение путем вынесения **представлений**. При рассмотрении дела судом, ходатайствовать о вынесении представления судом.

Таблица № 3

Основные нарушения законодательства, выявляемые в ходе осуществления государственного санитарно-эпидемиологического надзора в летних оздоровительных учреждениях и составы административных правонарушений в соответствии с квалификацией выявленного правонарушения (КоАП)

Основные нарушения законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей	Составы административных правонарушений в соответствии с квалификацией выявленного правонарушения (КоАП)
Осуществление деятельности без санитарно – эпидемиологического заключения	Ст. 6.3
Осуществление деятельности без лицензии при оказании платных услуг	ст.14.1 часть 2
Оказание платных услуг нарушение прав потребителей на информацию	ст. 14.8ч. 1
Оказание платных услуг включение в договоры с потребителями условий, ущемляющих их права	ст. 14.8 ч. 2
Нарушение требований санитарных правил и нормативов:	
к устройству и санитарному содержанию территории, к оборудованию, площади и санитарному состоянию помещений, освещённости, воздушно-тепловому режиму, водоснабжению, канализации, к уборке, хранению уборочного инвентаря, смене постельного белья, невыполнение мероприятий по дератизации, дезинфекции, дезинсекции	Ст.6.4
Площадка для сбора твёрдых бытовых и пищевых отходов не имеет твёрдого покрытия, контейнеры не оборудованы крышками, несвоевременный вывоз отходов	Ст.8.2
к медицинскому обеспечению, раннему выявлению инфекционных больных, учёту и регистрации инфекционных болезней, к срокам проведения прививок, к требованиям по безопасной и эффективной иммунизации, к прохождению мед. осмотров детьми и персоналом, гигиенического обучения, к дезинфекционному режиму.	Ст. 6.3
к эксплуатации здания, неудовлетворительное состояние поверхностей стен, пола, потолков в помещениях, препятствующее проведению уборки влажным способом и эффективной дезинфекции Использование для отделки материалов, не разрешённых к применению	Ст.6.4
к организации питания детей (невыполнение норм питания, режима питания, наличие несогласованного меню, нарушение условий и сроков хранения продуктов, нарушение ведения документации на пищеблоке, несоблюдение санитарно -противоэпидемического режима)	Ст.6.6
Отсутствие документов, подтверждающих качество и безопасность продуктов и продовольственного сырья	Ст. 14.4 (ч.2)
Отсутствие информации об изготовителе продуктов	Ст.14.5 ч.1

К режиму дня, учебному процессу, физическому воспитанию, соответствию мебели росту, переуплотнённости,	Ст.6.7
Нарушение требований эксплуатации артезианских скважин	Ст.6.5 (в случае использования воды для питьевого водоснабжения), ст. 6.3 (в остальных случаях)
к содержанию и эксплуатации бассейна	
Несоответствие качества воды в ванне бассейна требованиям гигиенических нормативов Нарушение гигиенического принципа поточности Несвоевременное прохождение медицинского осмотра, гигиенического обучения персонала. Нарушение требований к уборке и дезинфекции помещений.	Ст. 6.3
Несоответствие требованиям параметров микроклимата и освещённости Нарушение гигиенических требований к внутренней отделке помещений. Отсутствие контроля за эффективностью работы системы вентиляции. Неэффективная работа системы вентиляции.	Ст.6.4
Для всех объектов	
Неповиновение распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор	Ст.19.4 часть 1
Невыполнение в срок предписания (постановления, представления) должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор	Ст.19.5 часть 1
Непринятие мер по устранению причин и условий способствовавших совершению административного правонарушения	Ст. 19.6
Непредставление сведений (информации) установленных законом, или иными нормативными актами	Ст. 19.7
Неуплата административного штрафа в срок	Ст. 20.25 ч.1

6. ИНФОРМИРОВАНИЕ ПО ИТОГАМ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Информирование органов исполнительной власти и местного самоуправления о санитарно-эпидемиологической обстановке осуществляется Управлением Роспотребнадзора по Оренбургской области и его территориальных отделов в следующих формах и сроки:

- информационное письмо о подготовке летних оздоровительных учреждений к летней оздоровительной кампании – до 25 апреля отчетного года;
- информационное письмо об итогах 1, 2, 3 смен летней оздоровительной кампании – до 5 дня, следующего за днем окончания 1, 2 и 3 отчетных смен соответственно.

С целью улучшения условий пребывания детей в летних оздоровительных учреждениях на следующий год по итогам контрольно-надзорных мероприятий, проведенных в период летней оздоровительной кампании, в срок до 10 сентября текущего года выдаются планы-задания (предписания).

Планы-задания включают в себя предложения по укреплению материально-технической базы оздоровительных учреждений, требующие крупных материальных затрат. На основании планов-заданий руководители учреждений разрабатывают перспективные планы мероприятий со сроком выполнения до трех лет.

В соответствии с административным регламентом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека исполнения государственной функции по информированию органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и населения о санитарно-эпидемиологической обстановке и о принимаемых мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 19 октября 2008 года № 656 в срок до 30 сентября текущего года необходимо направить в органы исполнительной власти и местного самоуправления информационное письмо об итогах летней оздоровительной кампании в муниципальном образовании с обобщенными предложениями. В информационном письме необходимо запросить сведения о запланированных мероприятиях по укреплению материально-технической базы на следующий год со сроком ответа - до 1 декабря текущего года.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

пищевых продуктов для организации питания детей в пути следования к месту отдыха и обратно, при проведении походов, экскурсий, различных внешкольных и выездных мероприятий

1. Молоко стерилизованное витаминизированное в асептической упаковке из комбинированного материала емкостью 0,2 л.
2. Продукты молочные на основе йогурта термизированные (не требующие хранения при пониженной температуре) с массовой долей жира до 6 %, в индивидуальной (на одну порцию) упаковке массой нетто до 200 г.
3. Булочные изделия несдобные мелкоштучные (массой до 100 г) или хлеб (из пшеничной, ржаной и пшеничной муки, в нарезке по 20-30 г) - витаминизированные (обогащенные витаминами и железом), в индивидуальной упаковке.
4. Булочные изделия сдобные мелкоштучные (массой до 50 г) витаминизированные (обогащенные витаминами и железом), в индивидуальной упаковке.
5. Хлебцы хрустящие для диетического питания.
6. Консервы плодовые или овощные для детского питания в банках с легкооткрываемыми крышками массой нетто до 150 г.
7. Консервы мясные (рыбные) или мясорастительные (рыборастительные) для детского питания в банках с легкооткрываемыми крышками массой нетто до 150 г.
8. Овощи и фрукты свежие (желательно, устойчивые к транспортировке) мытые, в индивидуальной упаковке.
9. Соки фруктовые и овощные в индивидуальной упаковке объемом до 0,2 л.
10. Каши детские инстантные (пищевые концентраты быстрого приготовления) витаминизированные в порционной упаковке.
11. Орехи (фундук, миндаль, кешью, кедровые, грецкий орех) сушеные (не обжаренные) без скорлупы, без соли, фасованные массой нетто до 30 г.
12. Сухие завтраки типа «мюсли» (смеси злаков, злаковых хлопьев, орехов, сухофруктов) или крупяные изделия (хлопья, палочки, фигурные изделия, хлебцы), фасованные массой нетто до 30 г (несладкие – любой массой).
13. Кондитерские изделия (в ограниченном ассортименте – печенье, вафли с молочно-жировой начинкой, ирис тираженный, зефир, шоколад) витаминизированные или обогащенные железом (гемоглобином), в индивидуальной упаковке массой нетто не более 25 г на одного человека.
14. Вода питьевая негазированная, расфасованная в емкости объемом до 0,5 л (для индивидуального использования) или в емкости большего объема (для коллективного использования, при условии обеспечения одноразовыми стаканами).
15. Инстантные (быстрого приготовления) напитки витаминизированные (для разведения питьевой водой), расфасованные в пакетах на 1 порцию.

Дополнительный ассортимент пищевых продуктов для организации питания детей и подростков в туристических походах

(только для приготовления пищи, дополнительно к перечисленным выше продуктам)

1. Сухари из пшеничного и ржано-пшеничного хлеба.
2. Крупы (гречневая, манная, овсяная, перловая, пшенная, рисовая, хлопья овсяные).
3. Макароны изделия группы А.
4. Овощи свежие, лук, чеснок.
5. Хлопья картофельные (для приготовления картофельного пюре).
6. Пищевой концентрат киселя.
7. Пищевые концентраты супов (без перца и острых специй).
8. Молоко сухое.
9. Молоко сгущенное без сахара (консервы).
10. Сахар.
11. Кофейный напиток злаковый.
12. Какао-порошок.
13. Чай.
14. Поваренная соль йодированная.
15. Витаминно-минеральный комплекс.

СХЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ АКТОВ ОБСЛЕДОВАНИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

Предлагаемые ниже схемы обследования оздоровительных учреждений, являются примерными вопросниками, разработанными в помощь специалистам, осуществляющим надзорные мероприятия в типовом летнем оздоровительном учреждении, расположенном на территории области. Не включают в себя описание гигиенических требований к устройству, содержанию и оборудованию помещений с ПЭВМ и ВДТ, бассейнов, пляжа, физкультурно-спортивных сооружений, медицинского блока оздоровительных учреждений санаторного типа, лечебно-профилактических учреждений. При наличии в оздоровительном учреждении вышеперечисленных и иных объектов, зданий и сооружений акт обследования должен быть дополнен описанием объектов, отражающим соответствие (несоответствие) объектов требованиям санитарных правил и нормативов.

Предложенные схемы обследования не являются вопросниками, а скорее определяют алгоритм проведения проверки, для полного и всестороннего отражения санитарно-эпидемиологической ситуации на объекте.

Акт, оформляемый специалистом Управления и ТО, должен содержать разнораспределенную и полную информацию о существующих условиях в учреждении, отражающих соблюдение вышеперечисленных гигиенических требований. Также данный алгоритм обследования может быть применен при проведении плановой проверки перед началом каникул оздоровительного учреждения с круглосуточным пребыванием детей.

Рекомендованная (примерная) схема обследования загородного оздоровительного учреждения¹.

Наименование учреждения: _____
 Юридический адрес: _____
 Фактический адрес: _____
 Расчетная вместимость учреждения _____
 Планируемое количество смен _____
 Планируемое количество отдыхающих детей в каждой смене _____
 Наличие превышения планируемого числа отдыхающих от проектной (расчетной) вместимости учреждения _____
 Продолжительность смен с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 ____ г.
 Территория загородного оздоровительного учреждения:
 - ограждение _____, освещение _____, санитарное состояние _____
 - наличие 2 въездов на территорию оздоровительного учреждения _____
 - деление на функциональные зоны: жилую, физкультурно-оздоровительную, культурно-массовую, медицинскую, административно-хозяйственную (подчеркнуть)
 - наличие в хозяйственной зоне мусоросборников _____ с крышками _____

Наличие (реквизиты), действующего на период оздоровления детей, договора со специализированной организацией на вывоз пищевых отходов, мусора, очистку выгребов _____

Наличие плоскостных физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, соответствие их гигиеническим требованиям _____

Наличие основных и вспомогательных помещений для проживания

- спальные комнаты (из расчета 4,5 кв.м. на 1 место) _____

- комнаты дневного пребывания из расчета 1 помещение на отряд при норме 2 кв.м. на 1 место) _____

- комнаты воспитателя (из расчёта 12 кв. м. на отряд) _____

Обеспеченность мебелью: шкафами для верхней одежды _____, тумбочками _____

- количество умывальных: летних _____, в корпусах _____, общее количество раковин _____, ногомоек _____, достаточность из расчета 1

раковина (ногомойка) на 6 человек _____

- количество туалетов: надворных _____, в корпусах _____, общее количество унитазов _____, достаточность из расчета 1 унитаз на 6 девочек и 1 унитаз на 12 мальчиков _____

- кабина личной гигиены девочек, оборудованная унитазом с душем на гибком шланге, раковиной _____

- душевые: количество летних _____, в корпусах _____, общее количество душевых сеток _____, достаточность из расчета 1 сетка на 12 детей _____, наличие

в душевой – раздевалки, резиновых ковриков, бака для обработки ковриков _____

- Наличие помещений для хранения вещей детей, постирочной для вещей детей с местом для сушки, кладовой чистого постельного белья, прачечной с набором помещений, обеспечивающих поточность грязного и чистого белья _____

Обеспеченность: постельными принадлежностями, постельным бельём, полотенцами, матрасниками, спецодеждой для сотрудников _____

Количество постельных принадлежностей подвергшихся камерной обработки (химической чистке) _____

Помещений медицинского назначения:

Наличие кабинет врача – педиатра, процедурной, комнаты медицинской сестры _____ туалет на 1 унитаз с умывальником в шлюзе _____

Изолятор: число палат _____ число коек _____

Схема проверки летних оздоровительных учреждений для детей по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний – Приложение

Наличие помещений с внутренней отделкой, не отвечающей гигиеническим требованиям, имеющие дефекты _____

При проведении в помещениях, зданиях ремонтных работ – наличие санитарно-эпидемиологических заключений на отделочные и строительные материалы, завершенность ремонтных работ _____

Наличие сетки на окнах спален _____, медпункта _____, столовой _____

Наличие режима дня оздоровительного учреждения, отвечающего требованиям санитарных правил и нормативов _____

Оборудование и оснащение столовой:

помещения обслуживания детей:

- обеденный зал: количество посадочных мест из расчета 1 кв.м. на человека _____

- умывальные раковины при обеденном зале (из расчёта 1 на 20 детей) _____

производственные помещения:

соблюдение поточности технологического процесса _____

какие цеха из перечисленных совмещены _____

- **горячей цех** (да, нет). Оборудование: разделочные столы (), электрошпаты (), электроводонагреватель (...), электросковорода (...), жарочные шкафы (), проти- рочно-резательная машина (), протирачная машина (), овощерезка готовой про- дукции (), весы готовой продукции (), мармит (), холодильники (), раковина для мытья рук персонала с горячей и холодной водой () _____

- **цех мучных изделий** (да, нет). Оборудование: разделочные столы (), тестоме- сильная машина (), весы (), раковина для мытья рук персонала с горячей и хо- лодной водой (), пекарский шкаф (), стеллажи () _____

наличие терморегуляторов и датчиков температурного режима в жарочных и пекар- ских шкафах, их исправность _____

- **холодный цех** (да, нет). Оборудование: разделочные столы (), овощерезка гото- вой продукции (), весы готовой продукции (), холодильники (), раковина для мытья рук персонала с горячей и холодной водой (), бактерицидная лампа (), мо- ечные ванны для повторной обработки овощей () _____

- **мясо – рыбный цех** (да, нет). Оборудование: разделочные столы (), электромя- сорубка (...), моечные ванны для обработки (...), колода (), весы сырой продукции (), холодильники (), морозильники () раковина для мытья рук персонала с горя- чей и холодной водой () _____

- **овощной цех** (да, нет). Оборудование: разделочные столы (), овощерезка сырой продукции (), холодильники (), раковина для мытья рук персонала с горячей и холодной водой (), картофелечистка (), моечные ванны для обработки овощей () _____

- **буфетная – хлеборезка** (да, нет). Оборудование: разделочные столы (), хлеборе- зательная машина (), шкаф для хлеба (), раковина для мытья рук персонала с го- рячей и холодной водой () _____

- **моечная кухонной посуды** (да, нет). Оборудование: моечные ванны (), электро- водонагреватель (), стеллаж для чистой посуды (), инструкция с правилами мы- тья посуды () _____

- **моечная столовой посуды** (да, нет). Оборудование: моечные ванны (), электро- водонагреватель (), полки-сушки (), инструкция с правилами мытья посуды () _____

наличие смесителей и ополаскивающих душей: _____

помещения приёма и хранения продуктов _____

- **склад сыпучих продуктов** (да, нет). Оборудование: стеллажи (), подтоварники () _____

- **склад овощей** (да, нет). Оборудование: стеллажи (), подтоварники (), холодильник _____

- **склад скоропортящейся продукции** (да, нет). Оборудование: холодильники (), морозильники (), стеллажи (), весы (), подсобный стол () _____

- **температурный режим в холодильном оборудовании** _____

Наличие специально оборудованного места для обработки яиц (есть, нет): стол (), пролитрованные и промаркированные емкости (), моечные ванны (), инструкция с указанием применяемого дез. средства (), дез. средство _____

Наличие витамина «С», согласованного 10-дневного меню, технологических карт на блюда по меню, необходимой документации пищеблока. Кратность приема пищи. _____

Наличие договоров с организациями на поставку всех видов продуктов питания, предусмотренных меню, обеспечивающую транспортировку пищевых продуктов, специализированным транспортом с санитарным паспортом _____

Водоснабжение: (централизованное, скважина на территории с разводкой водоснабжения по зданиям, колодец, привозная (приносная) вода) _____

При наличии скважины указать наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии либо несоответствии источника водоснабжения требованиям санитарных правил и нормативов _____

Исправность горячего _____ и холодного водоснабжения _____

В случае отсутствия централизованного горячего водоснабжения указать источник горячего водоснабжения и наличие его в необходимых помещениях, в том числе наличие подводки горячей воды к летним умывальным и ногомойкам _____

Организация питьевого режима: питьевые фонтанчики (), бутилированная вода (), кипяченая вода (), соответствие требованиям _____

Канализация (централизованная, выгребная яма), наличие внутренней разводки по зданию, исправность _____

Освещение: - помещений (естественная, искусственная) _____

Вентиляция: канальная в санитарных узлах _____, механическая вытяжная в душевых _____, помещениях пищеблока _____, исправность _____

Количество сотрудников по утвержденному списку _____, водителей _____, инструкторов по физической культуре и плаванию _____, воспитателей _____, медицинского персонала _____, административно – хозяйственного персонала _____, пищеблока _____

Общее количество сотрудников в лагере, количество представленных медицинских книжек, замечания по прохождению медицинского осмотра, гигиенического обучения, наличие сведений о профилактических прививках _____

Наличие Договора на проведение производственного контроля с указанием организации на проведение производственного контроля.

Размещение обслуживающего персонала _____

**Рекомендованная (примерная) схема обследования
оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей².**

1. Наименование учреждения: _____
2. Адрес: _____
3. Количество детей в смену _____, в т.ч. до 10 лет _____
4. Планируемое количество смен _____, перерывы между сменами _____, продолжительность смены _____
5. Состояние территории оздоровительного учреждения: _____
6. Сооружения для занятий физкультурой и спортом, их оборудование: _____
 - соответствие санитарным требованиям _____
7. Хозяйственная зона _____
8. зона отдыха _____
9. Наличие и состояние игрового оборудования _____
10. Система водоснабжения _____, исправность _____
11. Система канализации _____, исправность _____
12. Игровые, кружковые: _____, наличие солнцезащитных устройств _____
13. Спальные помещения располагаются: _____, отдельные для мальчиков и девочек _____
 - количество мест в спальнях комнатах (не более 15) _____
 - площадь на одного ребёнка (из расчета не менее 3м² на 1 ребенка) _____
 - наличие постельных принадлежностей (матрац с наматрасником, подушка, одеяло) _____
 - наличие постельного белья (наволочка, простыня, пододеяльник, 2 полотенца) _____
 - кратность смены белья _____
14. Наличие отдельных санузлов для мальчиков и девочек: _____, достаточность санитарно-технического оборудования (из расчета 1 очко на 15-20 человек) _____
15. Санитарная комната: _____, оборудование: скамейки, емкость для теплой воды, тазы, ковшки, деревянные решетки: _____
16. Набор помещений медицинского назначения: _____
 - наличие необходимого мед. оборудования: _____
17. Пищеблок:
 - кратность питания: _____
 - количество умывальников перед обеденным залом (из расчета 1 на 20 посадочных мест) _____, обеспеченность мылом, электрополотенцами или одноразовыми полотенцами: _____
 - число посадочных мест в обеденном зале: _____
 - наличие подводки горячей и холодной воды к моечным ваннам, раковинам:
 - организационная форма работы: на сырье, доготовочная, буфет-раздаточнаяНаличие необходимого набора производственных помещений пищеблока _____
соответствие оборудования и устройства производственных помещений пищеблока требованиям санитарных правил и нормативов _____

- наличие резервного источника горячего водоснабжения: _____
 - обеспеченность производственным инвентарём: _____
 - технологическим оборудованием: _____, исправность _____, наличие и исправность температурных датчиков _____
 - холодильным оборудованием, для раздельного хранения сырой и готовой продукции, количество, исправность _____
 - посудой: столовой: _____, кухонной: _____
 - наличие условий хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей): _____
 - наличие условий для соблюдения личной гигиены сотрудников пищеблока (раковина для мытья рук) _____
 - наличие инструкции о правилах мытья посуды: _____
 - Наличие витамина «С», согласованного примерного меню, технологических карт на блюда по меню, необходимой документации пищеблока. Кратность приема пищи _____
 - наличие моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к применению _____
18. Организация питьевого режима: _____
19. Наличие сеток на окнах: _____
20. Санитарное состояние помещений: _____
21. Помещения, где внутренняя отделка не соответствует требованиям санитарных правил, имеются дефекты: _____
22. Использование помещений, расположенных в подвальных и цокольных этажах зданий _____
23. Обеспеченность жестким уборочным инвентарём _____
- мягким уборочным инвентарём _____
 - санитарной одеждой _____
 - моющими и дез. средствами _____
24. Укомплектованность штата (количество): _____
- педагогов-воспитателей _____
 - инструкторов по физ. культуре и спорту _____
 - персонала пищеблока _____
 - мед. персонала _____
25. Общее количество сотрудников в лагере, количество представленных медицинских книжек _____
26. Прохождение мед. осмотра работниками лагеря _____
27. Наличие сведений о профилактических прививках _____
28. Наличие гигиенического обучения _____
29. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора _____
30. Наличие Договора на проведение производственного контроля с указанием организации на проведение производственного контроля _____
31. Наличие режима дня оздоровительного учреждения, отвечающего требованиям санитарных правил и нормативов _____
32. При проведении в помещениях, зданиях ремонтных работ – наличие санитарно-эпидемиологических заключений на отделочные и строительные материалы, завершенность ремонтных работ _____

33. Наличие санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательное учреждение, на базе которого организовано оздоровительное учреждение;
 34. Наличие приказа об организации оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей с указанием сроков работы каждой смены;
-

Схема проверки летних оздоровительных учреждений для детей по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний:

(дополнение к актам санитарно-гигиенического обследования (приемки) летнего оздоровительного учреждения для детей и по результатам мероприятий по контролю в период их эксплуатации)

1. Специализация медицинского работника (врача) _____, стаж работы _____, наличие сертификата _____, должностной инструкции, включающей обязанности, направленные на профилактику инфекционных заболеваний (да/нет)

2. Оценка подготовленности медперсонала по организации мероприятий при выявлении инфекционного больного (по данным опроса), _____, наличие схемы оповещения _____

3. Оснащение процедурного кабинета: количество одноразовых шприцев с указанием срока годности _____, термометров _____; наличие тонометра _____, электроотсоса _____; холодильника _____, шкафа для инструментов и медикаментов _____, набора средств противошоковой терапии _____, биксов со стерильным материалом _____ (указать, где будет проводиться их стерилизация, какая кратность доставки биксов, их упаковка при транспортировке и т. д.), перчаток _____; бактерицидной лампы (длительность ее эксплуатации и соответствие установленному сроку эксплуатации согласно паспорта) _____, емкостей для приготовления дезинфицирующих растворов _____, шкафа (стола) для хранения медицинской документации _____, кушетки _____. Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима (да, нет) _____, выявленные замечания _____

4. Оснащение зубного кабинета: на сколько кресел _____, обеспеченность: инструментарием (однократного, многократного применения) _____, мягким материалом _____, перчатками _____, дезинфицирующими средствами (указать их перечень) _____, емкостями для приготовления дезинфицирующих растворов, _____, бактерицидной лампой (длительность ее эксплуатации и соответствие установленному сроку эксплуатации согласно паспорта) _____, стерилизационным оборудованием (исправность, срок эксплуатации, последние данные бактериологического контроля его эффективности) _____, при отсутствии стерилизационного оборудования указать ЛПУ, где будет организована стерилизация, кратность доставки стерильного материала, инструментария) _____, наличие тестов для контроля режимов стерилизации и реактивов для оценки качества предстерилизационной очистки _____, журналы учета качества предстерилизационной очистки и учета стерилизаций _____, наличие укладки анти-СПИД _____. При наличии стерилизационного оборудования включение бактериологических исследований на стерильность в программу производственного контроля (да, нет) _____

Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима (да, нет) _____, выявленные замечания _____

Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима (да, нет) _____, выявленные замечания _____

5. Соблюдение требований к внутренней отделке помещения процедурного (зубного) кабинета (да, нет) _____

6. Наличие условий для соблюдения личной гигиены медперсонала _____

7. Место размещения медицинских работников _____

8. Обеззараживание и утилизация медицинских отходов в случае их образования (как предусмотрено) _____

9. Оценка обеспеченности медицинского кабинета стерильными расходными материалами для оказания неотложной помощи согласно приложения № 21 СанПиН 2.4.4.1204-03 _____

10. Наличие медицинской документации в медицинском блоке (да, нет): журнал учета инфекционных заболеваний _____, журнал амбулаторного приема _____, журналы осмотра на педикулез _____, журнал изолятора _____, журнал генеральных уборок функциональных помещений мед.блока _____, журнал регистрации и контроля ультрафиолетовой бактерицидной установки (процедурный, зубной кабинет) _____, журнал температурного режима холодильника _____

11. Наличие упаковки для сбора материала от больного с пищевой токсикоинфекцией (да/нет) _____, ее _____ укомплектованность _____, дата последней стерилизации _____, наличие емкостей для сбора биоматериала (животных, птиц, промышленных вод) _____, наличие бланков нацрешений _____

12. Наличие в медицинском кабинете сертификата/актальной упаковки (приказ МЗ № 342 от 26.11.98 г. «Об усилении мер профилактики и профилактики эпидемического сыпного тифа и борьбе с педикулезом»). (Есть, нет) _____

12.а. Случаи выявления педикулеза и проведенные мероприятия (обработка педикулоцидными средствами, камерная обработка швейного белья, подушек и постельных принадлежностей) _____

13. Обеспеченность дезинфицирующими средствами в целом по учреждению: их количество по каждому наименованию _____, наличие необходимых документов на дезинфектанты (да, нет): свидетельство о государственной регистрации _____, сертификат соответствия _____ и ежегодические рекомендации (инструкции) по их применению _____, Соблюдение требований к условиям хранения дезинфицирующих средств (да, нет) _____

14. Организация санитарной очистки и дезинфицирующих мероприятий.

14.1. Проведение санитарной очистки территории детских оздоровительных учреждений (да, нет) и прилегающих к ним 100-метровой зоны отдыха населения (да, нет). Причины: _____

14.2. Проведение сплошной и барьерной дератизации территории лагеря перед открытием, наличие договора (да, нет), сроки исполнения _____, площадь сплошной дератизации _____, барьерной _____, наличие договоров на вывоз мусора триауноустребительные мероприятия (есть, нет) _____

Учёт численности грызунов за 14 дней до проведения барьерной дератизации, и после проведения дератизации (результаты) _____

14.3. Камерная обработка постельных принадлежностей перед открытием: проведена - да, нет (договор _____ и фактически _____), либо обработка 3% раствором хлорамина _____, либо обработка 3% раствором хлорамина _____, либо их проветривание и выстигивание на солнце в течение 6-8 часов _____

14.4. Проведение влажной дезинфекции помещений 3% раствором хлорокислотных препаратов перед началом подготовки к открытию лагеря (проведено, не проведено, какими препаратами _____, а затем через 6 часов сухой пылью _____)

14.5. Обеспечение герметичности объектов _____

14.6. Организация и проведение санитарной обработки оздоровительных учреждений по мерам профилактики ГЛПС, клещевого энцефалита (трехдневная гигиеническая обработка) - да, нет, выявленные замечания _____

15. Организация и проведение дезинфицирующей обработки _____

Соблюдение сроков проведения камерной обработки (за 1-3 дней до открытия). Учёт численности клещей до проведения обработки и ее эффективности от проведения _____

15.1. Наличие договоров и проведенные дезинфицирующие обработки территории лагеря, находящегося в непосредственном или близком контакте с населением (Абдуллинский, Аскаевский, Бутурусланский, Бу-

зулукский, Грачевский, Матвеевский, Пономаревский, Сакмарский, Северный, Шарлыкский, Оренбургский, Гайский). Номер _____, сроки проведения, кто проводил _____.

15.2. Расчистка тропинок и территории леса на глубину 10 метров при организации маршрутов передвижения детей за пределами лагеря (да, нет), скашивание травы вдоль тропинок (да, нет) и их акарицидная обработка, сроки проведения _____, площади _____, кто проводил _____.

(во всех территориях).

16. Подготовкой овоще- и фруктохранилищ к приему на хранение урожая.

Освобождение хранилищ от остатков зимних овощей и мусора: просушка, обработка стеллажей, инвентаря, тары, стен осветленным 3%-ным раствором хлорной извести (500 мл на 1 кв.м поверхности) с последующим проветриванием и побелкой.

Меры по соблюдению температурно-влажностного режима хранения, рекомендованного для овощей и фруктов, организовано ли раздельное хранение зимних и ранних овощей.

Организовано ли освобождение от овощей помещения склада по окончании смены с последующей дезинфекцией 3%-ным осветленным раствором хлорной извести.

17. Мероприятия по профилактике заносов случаев инфекционных и паразитарных заболеваний (дать оценку полноты и своевременности их проведения):

- **Наличие сведений о профилактических прививках против дифтерии, (у всех сотрудников), против кори - у лиц в возрасте до 35 лет (по данным прививочных сертификатов или соответствующих отметок в медицинских книжках).**
- **Наличие и полнота заполнения медицинской документации установленного образца на детей: указание диагноза, результаты обследования на гельминтозы, осмотра на чесотку и педикулез, видимых слизистых, наличие сведений о прививках и об отсутствии контакта с инфекционными больными**
- **Результаты и полнота осмотра детей в первый день работы оздоровительного учреждения: прибыло детей _____, из них осмотрено _____, выявлено больных _____ (диагнозы)**
- **Во время нахождения в лагере – осмотр перед каждой помывкой (1 раз в 7 дней), и перед возвращением домой за 1-3 дня с обязательным занесением результатов в «Журнал осмотра на педикулез».**