

государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВПО ОрГМУ
Минздрава России

В.М. Боев
2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ
СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ В ОРГМУ**

П СМК 93-8.1-231-2015

Введено в действие приказом
№ 1290 от «30» 09 2015 г.
Всего листов 18

Оренбург 2015

государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России

ПРИКАЗ

« 30 » 09 2015г.

№ 1290

Оренбург

┌ Об утверждении положений ┐

В соответствии с приказом № 712 от 26.10.2009г. «О внедрении системы менеджмента качества в ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ» П СМК 93-8.1-231-2015;
2. Утвердить положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России» П СМК 83-6.2-221-2015;
3. Утвердить положение «Порядок заполнения, учета и выдачи диплома об окончании ординатуры» П СМК 110-8.1-221-2015;
4. Утвердить положение «О деканате факультета подготовки кадров высшей квалификации» ПП СМК 1-8.1-221-2015;
5. Утвердить положение «Об отделе координации НИР и аттестации научных кадров» ПП СМК 1-7.1-228-2015;
6. Утвердить положение «О порядке ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» П СМК 96-8.1-228-2015;
7. Утвердить положение «О фонде оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» П СМК 99-8.1-228-2015;

8. Утвердить положение «О порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей)» П СМК 101-8.1-228-2015;
9. Утвердить положение «Об организации учебного процесса в аспирантуре по системе зачетных единиц» П СМК 103-8.1-228-2015;
10. Утвердить положение «О педагогической практике аспирантов» П СМК 100-8.1-228-2015;
11. Утвердить положение «О научном руководителе аспирантов» П СМК 102-8.1-228-2015;
12. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. проректора по учебной работе И.В. Мирошниченко.

И.о. ректора



В.М.Боев



ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России	Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ	П СМК 93 – 8.1-231- 2015	Лист 2 из 18
--	--	-----------------------------	--------------

Содержание:

1.	Назначение	3
2.	Область применения	3
3.	Нормативные ссылки	3
4.	Общие положения	3
5.	Виды государственных аттестационных испытаний	4
6.	Государственные экзаменационные комиссии	5
7.	Апелляционная комиссия	7
8.	Программа государственной итоговой аттестации	7
9.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации	8
10.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями	11
11.	Порядок проведения апелляций	13
12.	Заключительные положения	14
13.	Лист регистрации изменений	17

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России	Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ	П СМК 93 – 8.1-231- 2015	Лист 3 из 18
--	--	-----------------------------	--------------

1. Назначение

Настоящее Положение является документом Системы менеджмента качества академии, которое определяет порядок, проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Документ направлен на выполнение требований пункта 8.1 ГОСТ Р ИСО 9001:2015.

2. Область применения

Требования настоящего Положения являются обязательными для применения всеми сотрудниками Университета и обучающимися, принимающими участие в образовательном процессе по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

3. Нормативные ссылки

При разработке настоящего положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Устав государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения России (далее – Университет).

4. Общие положения

4.1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры устанавливает процедуру организации и проведения в Университете, государственной итоговой аттестации обучающихся (далее - обучающиеся), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации,

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России	Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ	П СМК 93 – 8.1-231-2015	Лист 4 из 18
--	---	-------------------------	--------------

требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – вместе-стандарт).

4.3. К Государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

4.4. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется Университетом.

4.5. Университет использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.6. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.7. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с настоящим Порядком*(4).

4.8. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

4.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

5. Виды государственных аттестационных испытаний

5.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме государственного экзамена или защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания) в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

5.2. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют оп-

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России	Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ	П СМК 93 – 8.1-231-2015	Лист 5 из 18
--	---	-------------------------	--------------

ределяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

5.3. Государственный экзамен проводится устно или письменно.

5.4. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

5.5. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются согласно Положению о выпускной квалификационной работе.

5.6. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые организацией, но не позднее 30 июня.

5.7. Итоговый результат государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

5.8. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца-диплома специалиста или диплома бакалавра.

5.9. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами организации. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

6. Государственная экзаменационная комиссия

6.1. Для проведения государственной итоговой аттестации в организации создаются государственные экзаменационные комиссии (далее - комиссии). Комиссии действуют в течение календарного года.

6.2. Комиссии создаются в организации по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

6.3. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации по представлению Университета не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

6.4. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответ-

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России	Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ	П СМК 93 – 8.1-231-2015	Лист 6 из 18
--	---	-------------------------	--------------

ствующей области профессиональной деятельности.

6.5. Организация утверждает составы комиссий не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

6.6. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

6.7. В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты), остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу данной Университета и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной Университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

6.8. Из числа лиц, включенных в состав комиссий, председателями комиссий назначаются заместители председателей комиссий.

6.9. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

6.10. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

6.11. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий.

6.12. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей комиссий.

6.13. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

6.14. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

6.15. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

6.16. Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующими. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России	Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ	П СМК 93 – 8.1-231- 2015	Лист 7 из 18
--	--	-----------------------------	--------------

подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

6.17. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

7. Апелляционные комиссии

7.1. Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Университете создаются апелляционные комиссии (далее - комиссии). Комиссии действуют в течение календарного года.

7.2. Комиссии создаются в организации по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

7.3. Организация утверждает составы комиссий не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

7.4. Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем организации - на основании распорядительного акта организации).

7.5. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

7.6. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

7.7. Из числа лиц, включенных в состав комиссий, председателями комиссий назначаются заместители председателей комиссий.

7.8. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

7.9. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий.

7.10. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей комиссий.

7.11. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

7.12. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующими, а также подписывается секретарем апелляционной комиссии.

7.13. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

8. Программа государственной итоговой аттестации

8.1. Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России	Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ	П СМК 93 – 8.1-231- 2015	Лист 8 из 18
--	--	-----------------------------	--------------

- программу государственных экзаменов;
- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения,
- критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные организацией,
- порядок подачи и рассмотрения апелляций

8.2. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

8.3. Программа государственного экзамена содержит:

- перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен,
- рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену,
- перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

9.1. Обучающимся и лицам, привлекаемым к Государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

9.2. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки согласно расписанию государственных аттестационных испытаний, утвержденному ректором Университета, но не позднее 30 июня.

9.3. Программа Государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные Университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала Государственной итоговой аттестации.

9.4. Государственный экзамен проводится по утвержденной Университетом программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее – предэкзаменационная консультация).

9.5. Ученые советы факультетов Университета утверждают перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем), и доводят его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала Государственной итоговой аттестации.

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России	Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ	П СМК 93 – 8.1-231- 2015	Лист 9 из 18
--	--	-----------------------------	--------------

По письменному заявлению обучающегося Университет может в установленном им порядке предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом ректора Университета закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников Университета и при необходимости консультант (консультанты).

9.6. Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания ректором Университета утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов Государственной экзаменационной комиссии и апелляционных комиссий, секретарей Государственной экзаменационной комиссии, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

9.7. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв).

9.8. Выпускные квалификационные работы по программам специалитета подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется Университетом одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета, либо Университетом, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в Университет письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия). Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется Университетом двум рецензентам.

9.9. Университет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

9.10. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются выпускающей кафедрой в Государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России	Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ	П СМК 93 – 8.1-231- 2015	Лист 10 из 18
--	--	-----------------------------	---------------

9.11. Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объём заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Университета, проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Положением о выпускной квалификационной работе.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

9.12. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения.

9.13. Обучающиеся, не прошедшие Государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях по усмотрению Университета, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

9.14. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, указанные в пункте 10.1 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

9.15. Лицо, не прошедшее Государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти Государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через год

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России	Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ	П СМК 93 – 8.1-231-2015	Лист 11 из 18
--	---	-------------------------	---------------

и не позднее, чем через пять лет после срока проведения Государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения Государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный Университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для Государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении Государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением деканата ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы и другой руководитель выпускной квалификационной работы.

10. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями

10.1. Для обучающихся из числа инвалидов Государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

10.2. При проведении Государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение Государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении Государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами Государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

10.3. Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

10.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испыта-

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России	Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ	П СМК 93 – 8.1-231- 2015	Лист 12 из 18
--	--	-----------------------------	---------------

ния может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

10.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России	Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ	П СМК 93 – 8.1-231- 2015	Лист 13 из 18
--	--	-----------------------------	---------------

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

10.6. Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения Государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

11. Порядок проведения апелляций

11.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

11.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

11.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

11.4. Для рассмотрения апелляции секретарь Государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания Государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя Государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв, рецензию (рецензии) и протокол защиты выпускной квалификационной работы (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

11.5. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России	Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ	П СМК 93 – 8.1-231- 2015	Лист 14 из 18
--	--	-----------------------------	---------------

комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

11.6. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения Государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения Государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в Государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные приказом ректора Университета.

11.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в Государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

11.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

11.9. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.

11.10. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора Университета.

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России	Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОрГМУ	П СМК 93 – 8.1-231- 2015	Лист 15 из 18
--	--	-----------------------------	---------------

12.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета Университета и вводятся в действия приказом ректора Университета.

Начальник учебно-методического отдела

Е.М.Нефедова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

И.В. Мирошниченко

Декан лечебного и стоматологического
факультетов

Т.В.Чернышева

Декан педиатрического,
медико- профилактического факультета
и факультета клинической психологии

А.С.Паньков

Декан фармацевтического факультета и
факультета ВСО

И.В.Михайлова

Декан факультета иностранных студентов

С.Н. Лященко

Начальник юридического отдела

Е.М. Бютнер

Начальник отдела менеджмента
качества, лицензирования и аккредитации
деятельности вуза

А.С.Лозинский

