

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

ПРИКАЗ

«18» 10 2017 г.

№ 1874

Оренбург

Об организации и проведении
учебных и производственных
практик студентов по специальности
«Сестринское дело»
ФГБОУ ВО ОрГМУ
Минздрава России в 2017-2018
учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Порядком организации и проведения практической подготовки, обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования (утв. приказом МЗ РФ от 3 сентября 2013 г. N 620н); Порядком участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности» (утв. приказом МЗ РФ от 22 августа 2013 г. N 585н) п р и к а з ы в а ю:

1. Провести практическую подготовку студентов по специальности «Сестринское дело» в 2017-2018 учебном году.

2. Организацию практической подготовки студентов всех курсов возложить на руководителя Центра практической подготовки и трудоустройства выпускников Кравцову О.Н.

3. Назначить руководителем практической подготовки по специальности «Сестринское дело» в 2017-2018 заведующую кафедрой сестринского дела доктора медицинских наук, профессора Павленко Т.Н.

4. Назначить руководителями практической подготовки по видам практик:

4.1. по учебной и производственной практике студентов 1 курса очной формы обучения с применением дистанционных технологий «Психолого-педагогическая практика» старшего преподавателя кафедры сестринского дела Сергеева И.Н.;

4.2 по учебной практике студентов 2 и 3 курсов очной формы обучения с применением дистанционных технологий «Научно-исследовательская практика» доцента кафедры сестринского дела Дмитриеву М.К.;

4.3. по производственной практике студентов 1 курса очной формы обучения с применением дистанционных технологий «Организационно - управленческая деятельность медицинской сестры - руководителя» ассистента кафедры сестринского дела Каменеву В.А.;

4.4. по производственной практике студентов 2 курса очной формы обучения с применением дистанционных технологий «Психолого-педагогическая практика» ассистента кафедры сестринского дела Заришняк Н.В.

5. Утвердить перечень баз практической подготовки, сроки прохождения практик и численность прикрепленных студентов согласно Приложению.

6. Центру практической подготовки и трудоустройства выпускников осуществлять контроль по порядку организации практической подготовки в 2017-2018 учебном году.

7. Руководителям практической подготовки по специальности «Сестринское дело»:

7.1. актуализировать состояние учебно-методического обеспечения по практике на данной специальности;

7.2. в срок до 28 сентября 2018 г. подготовить и сдать согласованный деканом отчет по проведению практической подготовки по специальности «Сестринское дело» в Центр практической подготовки и трудоустройства выпускников и представить на Ученом Совете фармацевтического факультета и факультетов высшего сестринского образования и клинической психологии.

8. Руководителю практической подготовки по видам практик представить в Центр практической подготовки и трудоустройства выпускников:

8.1. список распределения обучающихся на практику в базовые организации не менее чем за 1 месяц до начала практической подготовки;

8.2. в срок до 10 сентября 2018 г. согласованный (в информационной системе) руководителем по специальности отчет по проведению закрепленного вида практической подготовки.

9. Помощникам руководителя по виду практики:

9.1. согласовать в базовых организациях графики прохождения практик студентов в 2017-2018 учебном году;

9.2. провести организационное собрание со студентами по порядку прохождения практики, ведению дневника и оформлению отчета студента по практике;

9.3. подготовить списки распределения студентов на практику в базовые организации;

9.4. организовать прием зачета у студентов по окончанию практики;

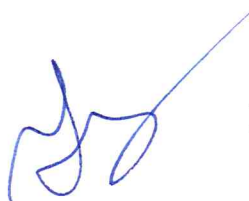
9.5. представить согласованный (в информационной системе) руководителем по виду практики отчет в Центр практической подготовки и трудоустройства выпускников в срок не позднее 5 дней по окончанию практики.

10. Деканату факультетов фармацевтического, высшего сестринского образования, клинической психологии организовать медицинское обследование

студентов с оформлением санитарных книжек для допуска на практику в медицинские организации не позднее 30 дней до начала практики.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Чернышеву Т.В.

Ректор



И.В. Мирошниченко

Лист рассылки

с Приказом «Об организации и проведении учебных и производственных практик студентов по специальности «Фармация» ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России в 2017-2018 учебном году»

№	Наименование СП/ должность, ФИО адресата
1	Руководитель центра практической подготовки и трудоустройств выпускников Кравцова О.Н.
2	Проректор по учебной работе Чернышева Т.В.
3	Деканат факультетов фармацевтического, высшего сестринского образования, клинической психологии, профессор, доктор биологических наук Михайлова И.В.
4	Кафедра управления и экономики фармации, фармацевтической технологии и фармакогнозии
5	Кафедра биологии
6	Кафедра химии и фармацевтической химии
7	Кафедра «Обучающий симуляционный центр»

Инициатор:

руководитель ЦПП и ТВ

Кравцова О.Н.

Тел.(3532) 409716