

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Оренбургская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России

УТВЕРЖАЮ
Ректор ГБОУ ВПО
ОрГМА Минздрава России
В.М. Боев
«2» 8 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
Спортивно-оздоровительный центр «Гиппократ»
ПП СМК 88 – 5.5 – 394 – 2014

Введено в действие приказом

№ 347 от «11» 04 2014 г

Всего листов 12

Оренбург 2014

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП «Положение о спортивно- оздоровительном центре «Гиппократ»	СМК ПП 88 – 5.5 – 394 – 2014	Лист 2 из 12
---------------------------------------	---	---------------------------------	----------------------------

Содержание:

1 Общие положения.....	3
2 Структура.....	3
3 Задачи.....	4
4 Функции.....	4
5 Права.....	5
6 Взаимоотношения (служебные связи).....	6
7 Ответственность.....	6

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП «Положение о спортивно-оздоровительном центре «Гиппократ»	СМК ПП 88 – 5.5 – 394 – 2014	Лист 3 из 12
---------------------------------------	---	---------------------------------	--------------

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет задачи, функции, права, ответственность Спортивно-оздоровительного центра «Гиппократ», а также взаимодействие с другими подразделениями Академии и сторонними организациями.

1.2 Спортивно-оздоровительный центр «Гиппократ» (далее - СОЦ) является постоянно действующим структурным подразделением ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России (далее - Академии), обеспечивающим образовательный, спортивный и оздоровительный процессы в Академии.

1.3 СОЦ является структурным подразделением управления по административно-хозяйственной работе и находится в подчинении проректора по административно-хозяйственной работе (АХР).

1.4 СОЦ возглавляет руководитель. СОЦ организуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого Совета Академии.

1.5 В своей деятельности СОЦ руководствуется:

- законодательством РФ;
- приказами, постановлениями, другими руководящими и нормативными документами Министерства образования и науки и Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- Уставом Академии;
- приказами, постановлениями Ученого совета, Ректора Академии;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- международными стандартами серии ИСО 9000;
- Политикой и целями в области качества Академии;
- Руководством по качеству Академии;
- другими внутренними нормативными документами СМК Академии;
- настоящим Положением.

1.6 Во время отсутствия руководителя СОЦ (болезнь, отпуск, командировка и др.) его обязанности выполняет в установленном порядке назначаемое лицо, несущее полную ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

1.7 Положение разработано в соответствии с СТО СМК 2 – 5.5 – 207 – 2010 «Порядок разработки и управления ПП, ДИ персонала. Общие требования».

2 Структура

Структуру и штатную численность СОЦ, а также изменения к ним утверждает ректор Академии. Схема организационной структуры СОЦ представлена в Приложении А.

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП «Положение о спортивно-оздоровительном центре «Гиппократ»	СМК ПП 88 – 5.5 – 394 – 2014	Лист 4 из 12
---------------------------------------	--	------------------------------	--------------

3 Задачи

Основными задачами СОЦ являются:

- воспитание всесторонне развитых специалистов, готовых к высокопроизводительному труду по избранной специальности, способных организовывать здоровый образ жизни;
- вовлечение студенческой молодежи, аспирантов, преподавателей, сотрудников Академии в систематические занятия физической культурой и спортом;
- воспитание физических и морально-волевых качеств, повышение уровня профессиональной готовности, социальной активности;
- организация и проведение массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий;
- пропаганда физической культуры и спорта, здорового образа жизни, организация содержательного досуга;
- создание условий для сохранения и укрепления здоровья студентов, преподавателей, сотрудников Академии;
- обеспечение образовательного процесса в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

4 Функции

Для решения возложенных задач СОЦ, совместно с администрацией Академии, отделом по воспитательной и социальной работе, кафедрой физической культуры, выполняет следующие функции:

- осуществляет внедрение физической культуры и спорта в учебную и трудовую деятельность, быт и отдых студентов, аспирантов, преподавателей и сотрудников Академии;
- пропагандирует здоровый образ жизни, формирует знания и навыки личной гигиены, самоконтроля, ведет борьбу по преодолению вредных привычек;
- создает необходимые организационно-методические условия для занятий различными формами и видами физической культуры и спорта в соответствии со сложившимися в Академии традициями, интересами членов коллектива;
- внедряет новые формы и методы физической культуры, передовой опыт и достижения науки; рационально и эффективно использует материальную базу СОЦ;
- привлекает студентов к участию и проведению массовых физкультурных мероприятий;
- организует и проводит учебно-тренировочный процесс в спортивных секциях, группах, сборных командах;
- разрабатывает и реализует календарные планы проведения массовых физкультурных и спортивных мероприятий;

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП «Положение о спортивно-оздоровительном центре «Гиппократ»	СМК ПП 88 – 5.5 – 394 – 2014	Лист 5 из 12
---------------------------------------	--	------------------------------	--------------

- обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях по подготовке студентов-спортсменов, способствует созданию необходимых условий для роста их спортивного мастерства;
- формирует сборные команды по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях различного уровня;
- готовит предложения по развитию физической культуры и спорта в Академии;
- развивает связи и сотрудничество со спортивными студенческими организациями;
- организует проведение учебно-тренировочных сборов;
- планирует развитие материально-технической базы СОЦ;
- осуществляет, в установленном порядке, проверку технического состояния и надежности спортивных сооружений и инвентаря.

5 Права

5.1 СОЦ имеет право:

- запрашивать и получать информацию у различных подразделений Академии, необходимую для реализации задач СОЦ;
- привлекать к работе СОЦ (совместно с администрацией Академии, отделом по воспитательной и социальной работе, кафедрой физической культуры) сотрудников других подразделений Академии по согласованию с руководством подразделений;
- вести переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции СОЦ;
- подготавливать и распространять (совместно с администрацией Академии, отделом по воспитательной и социальной работе, кафедрой физической культуры) в подразделениях академии в установленном порядке материалы о деятельности СОЦ;
- организовывать и проводить (совместно с администрацией Академии, отделом по воспитательной и социальной работе, кафедрой физической культуры) в подразделениях Академии плановые и внеплановые мероприятия, направленные на реализацию функций СОЦ;
- СОЦ имеет другие права, установленные для подразделений Уставом Академии и дополняющими его нормативными актами.

5.2 Руководитель СОЦ имеет право:

- участвовать в заседаниях органов управления Академии при рассмотрении вопросов, связанных с спортивно-оздоровительной деятельностью и выносить на обсуждение вопросы, связанные с деятельностью СОЦ;
- совместно с администрацией Академии, отделом по воспитательной и социальной работе, кафедрой физического воспитания привлекать обучающихся, работников академии, а также сторонние организации к участию в работе, относящейся к компетенции СОЦ;

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП «Положение о спортивно-оздоровительном центре «Гиппократ»	СМК ПП 88 – 5.5 – 394 – 2014	Лист 6 из 12
---------------------------------------	--	------------------------------	--------------

- представлять руководству Академии предложения о внесении изменений в штатное расписание: приему, увольнению и перемещению сотрудников СОЦ, их поощрению.

5.3 Руководитель СОЦ обязан:

- обеспечить бесперебойное функционирование СОЦ;
- определять направления деятельности СОЦ и обеспечивать текущее планирование работы;
- организовывать и контролировать работу СОЦ в соответствии с утвержденным планом деятельности;
- создавать условия для деятельности работников СОЦ в соответствии с законодательством РФ, нормами по охране труда и технике безопасности, а также Коллективным договором между администрацией и трудовым коллективом Академии;
- в установленные сроки согласовывать планы работы с другими структурными подразделениями, представлять отчеты о работе СОЦ, планы перспективных мероприятий, отвечать на обращения к СОЦ.

6 Взаимоотношения (служебные связи)

6.1 Взаимодействие СОЦ «Гиппократ» с другими структурными подразделениями Академии и/или должностными лицами по предоставлению/получению информации (документов, отчетов, данных и др.), относящейся к основной деятельности СОЦ, осуществляется на основании Устава Академии и других документов системы менеджмента качества ВУЗа (структура взаимодействия СОЦ «Гиппократ» с другими структурными подразделениями Академии и/или должностными лицами по предоставлению/получению информации представлена в Приложении Б).

6.2 Сроки по предоставлению/получению информации (документов, отчетов, данных и др.), относящейся к основной деятельности СОЦ, не имеют определенной даты и осуществляется по требованию других структурных подразделений Академии и/или должностных лиц.

6.3 Разрешение разногласий, возникающих в процессе взаимоотношений СОЦ с другими структурными подразделениями и должностными лицами Академии осуществляется в соответствии с Уставом Академии.

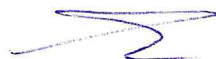
7 Ответственность

Сотрудники СОЦ несут ответственность за надлежащее выполнение своих трудовых обязанностей, а также задач и функций СОЦ в соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка и другими действующими нормативными документами Академии.

ГБОУ ВПО ОргМА Минздрава России	ПП «Положение о спортивно-оздоровительном центре «Гиппократ»	СМК ПП 88 – 5.5 – 394 – 2014	Лист 7 из 12
---------------------------------------	---	---------------------------------	--------------

трудового распорядка и другими действующими нормативными документами Академии.

Руководитель СОЦ
«Гиппократ»



А. А. Будянский

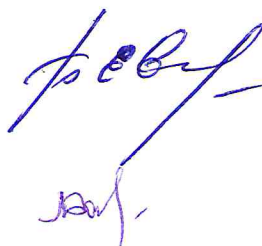
СОГЛАСОВАНО:

Представитель руководства по
качеству



А.Г. Сетко

Начальник отдела
кадров



Е.Н. Бердникова

Начальник юридического
отдела



Е.М. Бютнер

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП «Положение о спортивно-оздоровительном центре «Гиппократ»	СМК ПП 88 – 5.5 – 394 – 2014	Лист 8 из 12
---------------------------------------	--	------------------------------	--------------

Приложение А
Схема организационной структуры
Спортивно-оздоровительного центра «Гиппократ»



ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП «Положение о спортивно-оздоровительном центре «Гиппократ»	СМК ПП 88 – 5.5 – 394 – 2014	Лист 9 из 12
---------------------------------------	--	------------------------------	--------------

Приложение Б

Структура взаимодействия СОЦ «Гиппократ» с другими структурными подразделениями Академии и/или должностными лицами по предоставлению/получению информации (документов, отчетов, данных и др.), относящейся к основной деятельности СОЦ

Наименование структурного подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Ректор	Приказы и распоряжения	Отчетная информация о деятельности СОЦ
Проректор по АХР	Нормативная и организационно распорядительная документация	Отчетная информация в соответствии с планами развития СОЦ, приказами и распоряжениями
Проректор по учебной работе	Нормативная и организационно распорядительная документация	Отчетная информация в соответствии с планами развития СОЦ, приказами и распоряжениями
Проректор по воспитательной и социальной работе	Нормативная и организационно распорядительная документация	Отчетная информация в соответствии с планами развития СОЦ, приказами и распоряжениями
Отдел по воспитательной и социальной работе	Предложения по развитию физической культуры и спорта в Академии, мероприятия по пропаганде физической культуры и спорта, здорового образа жизни, организации содержательного досуга	Календарные планы проведения массовых физкультурных и спортивных мероприятий
Клиника Академии	Календарные планы проведения лечебно-оздоровительных мероприятий, отчетная информация в соответствии с планами развития СОЦ	Помещения для проведения лечебно-оздоровительных мероприятий, в соответствии с календарными планами
Отдел документационного обеспечения и контроля за исполнением документов	Почта (внешняя и внутренняя), оформленные командировочные удостоверения, организационно-распорядительные документы Академии	Письма и телеграммы для дальнейшей обработки и отправления по назначению; документы для утверждения их гербовой печатью; письма в другие организации для регистрации
Отдел кадров	Формы документов для заполнения	Материалы по кадровому составу сотрудников СОЦ

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП «Положение о спортивно-оздоровительном центре «Гиппократ»	СМК ПП 88 – 5.5 – 394 – 2014	Лист 10 из 12
---------------------------------------	---	---------------------------------	---------------

Наименование структурного подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Отдел менеджмента качества, лицензирования и аккредитации деятельности ВУЗа	Документы системы менеджмента качества ВУЗа, документы по внутренним и внешним аудитам СМК, отчеты по анализу СМК	Документация системы менеджмента качества СОЦ на экспертизу, корректирующие и предупреждающие действия по выявленным несоответствиям, материалы для анализа СМК
Управление финансово- экономической деятельностью	Сведения о сотрудниках СОЦ, копии документов	Табель учета использования рабочего времени и расчета заработной платы, графики работы сотрудников, копии документов сотрудников СОЦ
Профком сотрудников и студентов университета	Предложения по развитию физической культуры и спорта в университете, мероприятия по пропаганде физической культуры и спорта, здорового образа жизни, организации содержательного досуга	Календарные планы проведения массовых физкультурных и спортивных мероприятий

