

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Приложение к приказу
ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России
№ 384 от 21 февраля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О материальной поддержке обучающихся

П 170.01-2018

(С учетом изменения, утв. Приказом № 1147 от 31.05.2018)

Оренбург 2018

ФГБОУ ВО ОргМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 2 из 17
--	--	---------------	--------------

Содержание:

1	Назначение.....	3
2	Область применения.....	3
3	Нормативные ссылки.....	3
4	Обозначения и сокращения.....	3
5	Ответственность.....	4
6	Общие положения.....	4
7	Материальная помощь обучающимся.....	5
8	Материальное поощрение обучающихся.....	7
	Приложение 1.....	9
	Приложение 2.....	10
	Приложение 3.....	14
	Приложение 4.....	16
	Лист регистрации изменений.....	17

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 3 из 17
--	--	---------------	--------------

1 Назначение

1.1 Данное Положение о материальной поддержке обучающихся (далее – Положение) устанавливает порядок назначения и выплат различных видов материальной поддержки обучающимся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

Данное Положение вводится в действие впервые.

Данное Положение разработано отделом по воспитательной работе.

1.2 Положение разработано в соответствии с требованиями ISO 9001 и СТО 003.01.

2 Область применения

Требования данного Положения распространяются на управление по учебной работе, управление по научной, инновационной и международной деятельности, управление по воспитательной, социальной работе и связям с общественностью, экономическое управление, бухгалтерию Университета, обучающихся Университета.

3 Нормативные ссылки

В данном Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ISO 9001:2015 – Системы менеджмента качества. Требования;

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273 – ФЗ от 29.12.2012 г.;

Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2016 г. N 1390 «О формировании стипендиального фонда»;

Устав Университета;

СТО 003.01-2018 – СМК. «Управление документированной информацией».

4 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении использованы следующие обозначения и сокращения:

АООС – ассоциации общественных объединений студентов;

П – положение;

ППО – первичная профсоюзная организация;

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 4 из 17
--	--	---------------	--------------

- СМК – система менеджмента качества;
СМУ – совет молодых учёных;
СНО – студенческое научное общество;
СТО – стандарт организации;
ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;
ФЗ – Федеральный закон.

5 Ответственность

Ответственность за выполнение требований настоящего Положения несут все сотрудники Университета, указанные в подразделах 6.8 и 8.3, а также обучающиеся Университета.

6 Общие положения

6.1 Настоящее Положение Университета определяет порядок назначения и выплат различных видов материальной поддержки обучающихся Университета.

6.2 Материальная поддержка обучающихся осуществляется в размере 25 % стипендиального фонда, предусматриваемого в установленном порядке в федеральном бюджете и в объеме имеющихся денежных средств от приносящей доход деятельности.

6.3 Под материальной поддержкой обучающихся в настоящем Положении понимается система мер, направленная на оказание материальной помощи нуждающимся обучающимся, а также побуждение, мотивацию, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, научной, общественной, культурно-массовой, спортивной деятельности и внеучебной деятельности Университета.

6.4 К видам материальной поддержки обучающихся относятся:

- материальная помощь обучающимся;
- материальное поощрение обучающихся.

6.5 Источники финансирования материальной поддержки:

- бюджетные субсидии (для выплаты материальной помощи и поощрения обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных субсидий на иные цели);
- средства от приносящей доход деятельности (для выплаты материальной помощи обучающимся по договорам с оплатой обучения очной формы обучения) при наличии финансовой возможности.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 5 из 17
--	--	---------------	--------------

6.6 На материальную поддержку могут претендовать обучающиеся независимо от получения всех видов стипендий и успеваемости, при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением.

6.7 Денежные выплаты производятся в установленном порядке на основании приказа ректора Университета.

6.8 Решение об оказании материальной поддержки принимается ректором Университета. Об оказании материальной поддержки могут ходатайствовать в виде соответствующей резолюции на заявлении обучающегося (Приложение 1): проректор по учебной работе, проректор по научной, инновационной и международной деятельности, проректор по воспитательной, социальной работе и связям с общественностью, деканы факультетов, начальник отдела по воспитательной работе, начальник отдела по социальной работе, заведующий спортивным клубом, председатель АООС ОрГМУ, председатели объединений АООС ОрГМУ, председатель ППО сотрудников ОрГМУ, председатель ППО студентов ОрГМУ, научный руководитель СНО и СМУ.

6.9 Материальная поддержка оказывается, как правило, один раз в квартал. В исключительных случаях по письменному ходатайству проректора по направлениям – проректора по учебной работе, проректора по научной, инновационной и международной деятельности, проректора по воспитательной, социальной работе и связям с общественностью на основании решения стипендиальной комиссии материальная поддержка может быть предоставлена нуждающемуся обучающемуся более одного раза в квартал.

6.10 Отдел по воспитательной работе ведет учет обучающихся, которым была оказана материальная поддержка в квартале.

6.11 Настоящее Положение, а также приказы ректора Университета о сроках и объемах выплат денежных средств в рамках материальной поддержки обучающихся и другая информация о материальной поддержке размещаются на стендах Управления по воспитательной, социальной работе и связям с общественностью, официальном сайте Университета.

7 Материальная помощь обучающимся

7.1 Вопросы оказания материальной помощи обучающимся решаются стипендиальной комиссией (далее – Комиссия).

7.1.1 Состав Комиссии утверждается приказом ректора Университета: обучающиеся не менее 50 % от общего количества членов Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся 1 раз в месяц до 10 числа текущего месяца. Дату заседания назначает председатель Комиссии.

7.1.2 Комиссия с учетом количества поданных заявлений от каждой категории обучающихся и с учетом имеющихся денежных средств также решает вопросы:

- установления размера материальной помощи;

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 6 из 17
--	--	---------------	--------------

- распределения денежных средств на оказание материальной помощи в соответствии с категориями обучающихся в конкретном периоде;
- рассмотрения особых ситуаций и исключительных случаев, требующих оказания материальной помощи повторно, срочно или в больших объемах;
- рассмотрения спорных ситуаций.

7.1.3 Комиссия имеет право проводить проверку обоснованности заявлений обучающихся на оказание материальной помощи.

7.2 Процедура подачи заявлений и порядок их рассмотрения.

7.2.1 Материальная помощь оказывается на основании личного заявления обучающегося (приложение 1), заполненного и согласованного по установленной форме, которое он подает в срок не позднее последнего рабочего дня текущего месяца в отдел по воспитательной работе.

7.2.2 В течение 5 рабочих дней поданные заявления обрабатываются работниками отдела по воспитательной работе и готовится материал для рассмотрения на заседании Комиссии и для согласования планируемой суммы выплат в текущем месяце с планово-экономическим отделом.

7.2.3 Причина обращения за материальной помощью должна излагаться в заявлении подробно с обязательным приложением необходимых документов, в соответствии с категорией обучающихся (приложение 2).

7.2.4 За достоверность представленных сведений ответственность несет обучающийся, подавший заявление.

7.2.5 Ответственность за подготовку документов к рассмотрению Комиссии несёт начальник отдела по воспитательной работе.

7.2.6 По итогам заседания Комиссии составляется протокол, подписанный членами Комиссии, на основании которого сотрудниками отдела по воспитательной работе формируется приказ о выделении материальной помощи обучающимся.

7.3 В июле и августе текущего учебного года материальная помощь не оказывается, кроме особых ситуаций и исключительных случаев, требующих срочной материальной поддержки.

7.4 Обучающийся, претендующий на получение материальной помощи в соответствии с пунктами 1-18 приложения 2, может претендовать на получение материальной помощи в текущем периоде по одному из пунктов по выбору обучающегося.

7.5 Обучающийся, претендующий на получение материальной помощи в соответствии с пунктами 1-17 приложения 2, и относящийся к основной или особой категории, имеет приоритетное право получения материальной помощи.

7.6 Обучающийся, которому отказано в материальной помощи в текущем периоде ввиду недостаточности денежных средств, имеет право обратиться с заявлением на оказание материальной помощи повторно в последующие периоды.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 7 из 17
--	--	---------------	--------------

7.7 Размер материальной помощи определяется исходя из:

7.7.1 Минимальный размер материальной помощи составляет 1 – кратный размер стипендии без учета районного коэффициента.

7.7.2 Максимальный размер материальной помощи составляет 5 – кратный размер стипендии без учета районного коэффициента.

7.7.3 Размер материальной помощи устанавливается в соответствии с категорией обучающихся, определенной настоящим Положением (приложение 2).

7.7.4 При начислении материальной помощи обучающимся районный коэффициент не предусмотрен.

8 Материальное поощрение обучающихся

8.1 Вопросы поощрения обучающихся решаются Комиссией.

8.2 Направления деятельности обучающихся по результатам, которых возможно материальное поощрение, приведены в приложении 3.

8.3 Представления к поощрению готовят:

- проректор по учебной работе;
- проректор по научной, инновационной и международной деятельности;
- проректор по воспитательной, социальной работе и связям с общественностью;
- деканы факультетов;
- начальник отдела по воспитательной работе;
- начальник отдела по социальной работе;
- заведующий спортивным клубом;
- заведующий студенческим клубом «Горицвет»;
- заведующий кафедрой;
- председатель ППО сотрудников ОрГМУ;
- председатель ППО студентов ОрГМУ;
- научный руководитель СНО и СМУ;
- председатель АООС ОрГМУ;
- председатели объединений АООС ОрГМУ.

8.4 Процедура оформления материального поощрения обучающихся.

8.4.1 Материальное поощрение обучающихся осуществляется на основании представления к поощрению, составленного по установленной форме (приложение 4), которое подается в срок не позднее последнего рабочего дня текущего месяца в отдел по воспитательной работе.

8.4.2 В течение 5 рабочих дней поданные представления обрабатываются сотрудниками отдела по воспитательной работе для согласования планируемой суммы выплат в текущем месяце с планово-экономическим отделом.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 8 из 17
--	--	---------------	--------------

8.4.3 В представлении к поощрению должна содержаться информация об основаниях для поощрения обучающихся с приложением соответствующих документов (при их наличии).

8.5 Размеры материального поощрения обучающихся определяются в кратном исчислении к размеру базовой академической стипендии обучающимся по образовательной программе высшего образования.

8.5.1 Минимальный размер материального поощрения составляет 1 – кратный размер стипендии без учета районного коэффициента.

8.5.2 Максимальный размер материального поощрения составляет 5 – кратный размер стипендии без учета районного коэффициента.

8.5.3 Размер материального поощрения обучающихся по соответствующим категориям устанавливается Комиссией.

8.5.4 При начислении суммы материального поощрения обучающимся районный коэффициент не предусмотрен.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 9 из 17
--	--	---------------	--------------

Приложение 1
(обязательное)

Форма бланка заявления на выделение материальной помощи

Ректору ФГБОУ ВО ОрГМУ
Минздрава России
И.В. Мирошниченко
обучающегося (курса (группы)/года
обучения/специальность/факультет)
Ф.И.О. полностью
(контактный телефон)

заявление.

Прошу оказать материальную помощь в связи

с _____

мощи)

(указать причину нуждаемости в материальной по-

Документы, подтверждающие основание для оказания материальной помощи, прилагаю.

Дата

Подпись _____

Ходатайствую:

(подразделение)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 10 из 17
--	--	---------------	---------------

Приложение 2 (справочное)

Перечень категорий обучающихся с указанием документов, необходимых для оформления материальной помощи*

Категория обучающегося	Документы, необходимые для оформления материальной помощи	Размер
Основные категории		
1 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя до достижения ими возраста 23 лет.	- документы, подтверждающие статус; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 3-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 1-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
2 Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами I, II и III группы или ребенком-инвалидом	- копия справки об инвалидности; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 3-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 1-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
3 Обучающиеся, являющиеся инвалидами и ветеранами боевых действий	- копия справки об инвалидности и/или копия документов, ветерана боевых действий; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 3-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 1-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
4 Обучающиеся, из числа лиц, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф	- копия документа, подтверждающего, что данный обучающийся подвергся воздействию в ходе аварии или катастрофы; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 3-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 1-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
5 Студенческие семьи, где оба супруга - обучающиеся очной формы обучения	-копия свидетельства о регистрации брака; -справка из учебного заведения (для супруга(и) обучающегося в другом учебном заведении); - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 4-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 1-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
6 Неполные студенческие семьи, где один студент очной	- документы, подтверждающие статус;	- 5-кратный размер базовой стипендии для сту-

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 11 из 17
--	--	---------------	---------------

Категория обучающегося	Документы, необходимые для оформления материальной помощи	Размер
формы обучения - родитель воспитывает ребенка	- копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	дентов; - 2-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
7 Обучающиеся при вступлении в брак	- копия свидетельства о регистрации брака; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 3-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 1-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
8 Студенческие семьи, имеющие детей, где оба супруга - обучающиеся очной формы обучения	- копия свидетельства о регистрации брака; - копия свидетельства о рождении ребенка; - справка из учебного заведения (для супруга(и), обучающегося в другом учебном заведении); - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 5-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 2-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
9 Студенческие семьи, имеющие детей, где один из супругов - студент очной формы обучения	- копия свидетельства о регистрации брака; - копия свидетельства о рождении ребенка; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 4-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 1-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
10 Обучающиеся, при рождении ребенка	- копия свидетельства о рождении ребенка; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 5-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 2-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
11 Обучающиеся беременные женщины (II, III триместр)	- справка из медицинского учреждения; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 5-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 2-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
12 Обучающиеся, являющиеся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающихся в образовательной организации по очной форме обучения)	- справка о составе семьи; - справки об обучении по очной форме для детей возраста 18- 23 лет; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 3-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 1-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 12 из 17
--	--	---------------	---------------

Категория обучающегося	Документы, необходимые для оформления материальной помощи	Размер
13 Обучающиеся, являющиеся членами малообеспеченных семей и имеющие право на получение государственной социальной помощи	- справка о получении государственной социальной помощи; - копия справки о доходах (в случае, если помощь не оформлена); - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 3-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 1-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
Особые категории		
14 Обучающиеся, имеющие заболевание, травму, перенесшие операцию, сопровождающуюся затратами на лечение и/или нуждающиеся в оздоровлении	- справка или копия выписки из медицинской организации; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 5-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 2-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
15 Обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийного бедствия, аварии, экологической катастрофы, пожара и т.п.)	- копии документов, подтверждающих ущерб, полученный обучающимся или семьей обучающегося в результате чрезвычайных обстоятельств; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 5-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 2-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
16 Обучающиеся, у которых родители/опекуны/попечители тяжело больны	- справка о болезни по форме 095/У, выданная медицинским учреждением, подтверждающая состояние здоровья; - копии документов, подтверждающих родство; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 3-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 1-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
17 Обучающиеся, при потере родителя/опекуна/попечителя	- копия свидетельства о смерти; - копии документов, подтверждающих родство; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 5-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 2-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;
18 Обучающиеся, имеющие статус беженца	- копии документов, подтверждающих статус беженца; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта.	- 3-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 1-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов;

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 13 из 17
--	--	---------------	---------------

Категория обучающегося	Документы, необходимые для оформления материальной помощи	Размер
Иные категории		
19 Обучающиеся, находящиеся в процессе подготовки к культурно-творческим, научным, общественно-значимым, спортивным мероприятиям	<ul style="list-style-type: none"> - Копия положения о мероприятии; - Ходатайство от направляющего подразделения; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта. 	Устанавливается Комиссией согласно заявлению обучающегося: (максимально- 5-кратный размер базовой стипендии для студентов; - 2-кратный размер базовой стипендии для ординаторов и аспирантов)
20 Студенты, направляемые на производственную практику вне места жительства	<ul style="list-style-type: none"> - копия приказа о направлении на производственную практику (первый лист и лист с указанием фамилии обучающегося и местом прохождения практики); - копия заверенного дневника прохождения производственной практики; - копия ИНН; - копия СНИЛС; - копия паспорта. 	- 5-кратный размер базовой стипендии для студентов

*Комиссия в праве дополнять перечень категорий»

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 14 из 17
--	--	---------------	---------------

Приложение 3 (справочное)

Перечень направлений деятельности обучающихся, подлежащих поощрению

Направление деятельности, за которое производится поощрение	Ответственный за представление
За успехи в учебной деятельности	Проректор по учебной работе, заведующий кафедрой, декан факультета, руководители структурных подразделений
За участие в учебной деятельности	Проректор по учебной работе, заведующий кафедрой, декан факультета, руководители структурных подразделений
За успехи в научной деятельности	Проректор по научной, инновационной и международной деятельности, заведующий кафедрой, декан факультета, руководители структурных подразделений, научный руководитель СНО и СМУ
За участие в научной деятельности	Проректор по научной, инновационной и международной деятельности, заведующий кафедрой, декан факультета, руководители структурных подразделений, научный руководитель СНО и СМУ
За участие в воспитательной работе и внеучебной деятельности в ВУЗе	Проректор по воспитательной, социальной работе и связям с общественностью, начальник отдела по воспитательной работе, начальник отдела по социальной работе, заведующий спортивным клубом, заведующий студенческим клубом «Горицвет», председатель АООС ОрГМУ, декан факультета, заведующий кафедрой, председатель ППО студентов ОрГМУ, председатель ППО сотрудников ОрГМУ
За успехи в спортивных мероприятиях разного уровня	Проректор по воспитательной, социальной работе и связям с общественностью, заведующий спортивным клубом, заведующий кафедрой
За участие в спортивных мероприятиях разного уровня	Проректор по воспитательной, социальной работе и связям с общественностью, заведующий спортивным клубом, заведующий кафедрой
За успехи в культурно-массовых мероприятиях разного уровня - концерты, конкурсы, фестивали, смотры и т.д.	Проректор по воспитательной, социальной работе и связям с общественностью, начальник отдела по воспитательной работе, начальник отдела по социальной работе, заведующий студенческим клубом «Горицвет», председатель АООС ОрГМУ, декан факультета, заведующий кафедрой, председатель ППО студентов ОрГМУ, председатель ППО сотрудников ОрГМУ
За участие в культурно-массовых мероприятиях разного уровня - концерты, конкурсы, фестивали, смотры и т.д.	Проректор по воспитательной, социальной работе и связям с общественностью, начальник отдела по воспитательной ра-

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 15 из 17
--	--	---------------	---------------

	боте, начальник отдела по социальной работе, заведующий студенческим клубом «Горицвет», председатель АООС ОрГМУ, декан факультета, заведующий кафедрой, председатель ППО студентов ОрГМУ, председатель ППО сотрудников ОрГМУ
За активную работу в органах студенческого самоуправления, студенческих объединениях университета (студенческий совет университета, студенческий совет института, актив студенческого городка, профсоюзный комитет студентов)	Проректор по воспитательной, социальной работе и связям с общественностью, начальник отдела по воспитательной работе, начальник отдела по социальной работе, заведующий спортивным клубом, заведующий студенческим клубом «Горицвет», председатель АООС ОрГМУ, декан факультета, заведующий кафедрой, председатель ППО студентов ОрГМУ, председатель ППО сотрудников ОрГМУ

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 16 из 17
--	--	---------------	---------------

Приложение 4
(обязательное)

Форма бланка представления для материального поощрения обучающихся
Университета

Ректору ФГБОУ ВО ОрГМУ
Минздрава России
И.В.Мирошниченко

должность,
Ф.И.О. лица, инициирующего пред-
ставление

Представление

Прошу рассмотреть вопрос о материальном поощрении обучающихся, ак-
тивно участвующих в

_____ (название мероприятия/направление деятельности с описанием достижения и результатов)

Фамилия, имя, отчество	Группа	Форма обучения (бюд- жет/внебюджет)

« __ » _____ 20__ __ Г
(дата представления)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О материальной поддержке обучающихся»	П 170.01-2018	Лист 17 из 17
--	--	---------------	---------------

Лист регистрации изменений

№ п/п	№ изменения	Дата и номер приказа о внесении изменений	Должность, Ф.И.О.	Подпись
1	2	3	4	5
1 1	Изменение №1	Приказ № 1147 от 31.05.2018	Начальник отдела по вос- питательной работе Тимошинова Н.М.	