

Наличие пункта коллективном договоре и трудовых договора между работодателями и работниками о создании условий для занятий физической культурой и спортом

Приложение № 1
к приказу № 45 от « 17 » // 2010г.

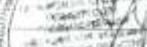
«ПРИНЯТО»
Решением Ученого Совета
ГОУ ВПО ОрГМА Росздрава
Протокол № 5 от « 17 » // 2010г.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профкома
ГОУ ВПО ОрГМА Росздрава


В.И.Ким

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ГОУ ВПО ОрГМА Росздрава
Приказ № 45 от « 17 » // 2010г.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель студенческого профкома
ГОУ ВПО ОрГМА Росздрава


А.И.Кузнецов



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Оренбургская государственная медицинская академия Федерального агентства по
здравоохранению и социальному развитию»

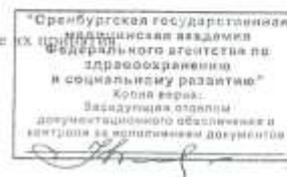
(приложение к коллективному договору)

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Оренбургская государственная медицинская академия Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию» (в дальнейшем - вуз) разработаны в новой редакции, учитывающей положения Конституции РФ, действующего трудового законодательства, федеральных законов «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», отраслевых примерных правил внутреннего трудового распорядка, устава и коллективного договора вуза в целях урегулирования поведения сотрудников, студентов, интернов, клинических ординаторов, аспирантов, соискателей, докторантов, слушателей вуза, как в процессе труда, обучения, так и во внеучебное (внеучебное) время применительно к условиям работы вуза и организации учебного процесса.

1.2. Правила внутреннего трудового распорядка (в дальнейшем - Правила) вступают в силу с момента их утверждения ректором вуза с учетом мнения профсоюзных организаций сотрудников и обучающихся. Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

1.3. Изменения и дополнения Правил производятся в порядке



научных работников, а также государственные нормативные требования (ГОС), касающиеся продолжительности отдыха обучающихся в течение учебного (календарного) года.

4.22. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно графиком отпусков, утверждаемым ректором вуза с учетом мнения выборного профсоюзного органа преподавателей и сотрудников не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. График отпусков обязателен для работников и работодателя.

О времени начала отпуска работники извещаются не позднее, чем за две недели до его начала.

Профессорско-преподавательскому составу ежегодные отпуска предоставляются, как правило, в летний каникулярный период.

Продолжительность отпуска работников вуза, занятых в учебном процессе и обеспечивающих организацию учебного процесса и управление им, устанавливается вузом в соответствии с постановлением Правительства РФ об отпусках работников образования от 1 октября 2002 г. № 724.

4.23. Каникулы обучающихся определяются учебным планом, графиками выполнения учебного плана и предоставляются по окончании обучения в соответствующем семестре не менее установленной законом продолжительности.

4.24. Вуз организует полноценный отдых работников и обучающихся в спортивных и оздоровительных лагерях, на базах, а также обеспечивает предоставление им на льготных условиях, в том числе определяемых коллективным договором, путевок в дома отдыха, санатории, профилактории, проведение экскурсионных и туристических мероприятий.

4.25. Обучающимся при необходимости в осенне-зимний период может предоставляться свободное от занятий время для выезда по месту жительства для приобретения теплой одежды и других бытовых целей.

V. Поощрения за успехи в работе и учебе

5.1. К работникам вуза, добросовестно исполняющим трудовые обязанности, применяются следующие поощрения:

- объявление благодарности;
- выдача премии;
- предоставление льготных путевок для отдыха, лечения, оздоровления;

